Приложение № 2 към Условията за кандидатстване

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР**  **(ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ)**  **шрифт Times New Roman 12, междуредие 1,15** | | | | | |
| 1. **Географски район и население, обхванати от стратегията за ВОМР** *(не повече от 2 страници)* | | | | | |
| 1.1. Информация за територията и населението на МИГ: | | | | | |
| *- Списък на общините, обхванати от МИГ;* | | **„МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ включва три общини: Община Ветово, Община Цар Калоян и Община Опака** | | | |
| *- Списък на населените места, обхванати от МИГ;* | | „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ включва всички населени места на общините Ветово, Цар Калоян и Опака (общо 15 броя):  ***1. Населени места в община Ветово (6 броя):***  гр. Ветово, гр. Глоджево, с. Кривня, с. Писанец, гр. Сеново, с. Смирненски;  ***2. Населени места в община Цар Калоян (3 броя):***  с. Езерче, с. Костанденец, гр. Цар Калоян;  ***3. Населени места в община Опака (6 броя)***:  с. Голямо Градище, с. Горско Абланово, с. Гърчиново, с. Крепча, с. Люблен, гр. Опака. | | | |
| *- Брой жители на населените места, обхванати от МИГ.* | | Общият брой на населението на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ по данни на НСИ към 2020 г. е **21 929** **души**, разпределено както следва:  **Община Ветово 11 106**  гр. Ветово 3 986  гр. Глоджево 3 121  с. Кривня 453  с. Писанец 343  гр. Сеново 1 225  с. Смирненски 1 978  **Община Цар Калоян 5 068**  с. Езерче 1 713  с. Костанденец 257  гр. Цар Калоян 3 098  **Община Опака 5 755**  с. Голямо Градище 920  с. Горско Абланово 347  с. Гърчиново 476  с. Крепча 1 178  с. Люблен 421  гр. Опака 2 413 | | | |
| 1.2. Описание на географския район и карта на територията, обхваната от МИГ: | | | | | |
| „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ е с териториален обхват, който съвпада с административно-териториалните граници на общините Ветово /от област Русе/, Цар Калоян /от област Разград/ и Опака /от област Търговище/ и включва всички 15 населени места – 5 града и 10 села. Територията на действие на МИГ-а обхваща цялата географска и административна площ на трите съседни общини. Тя е с непрекъснати граници и сходни характеристики, като двете общини Ветово и Цар Калоян, са част Северен централен планов регион, а община Опака попада в Североизточен планов регион. Границите на трите общини се очертават: на север са общините Русе и Кубрат, на изток са общините Завет и Разград, на юг – община Попово, и на запад – общините Две могили и Иваново.  Територията, обхваната от Местна инициативна група Ветово, Цар Калоян, Опака, е 678,18 кв. км (в т.ч. община Ветово – 352,5 кв. км, община Цар Калоян – 168,28 кв. км и община Опака – 157,4 кв. км)  Територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ има благоприятно географско положение и представлява транспортен възел между Северна и Североизточна България. През територията минава първокласния път Русе – Варна и Ж.П. линията Русе – Варна. Това е най-пряката и стратегическа връзка между река Дунав и Черно море.  **Карта на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“** | | | | | |
| **2. Описание на процеса на участие на общността в разработване на стратегията:** *(не повече от 3 страници)* | | | | | |
| 2.1. Описание на процеса - проведени срещи, семинари, конференции, обучения, обществени обсъждания с местната общност и описание на съответствието на стратегията с Интегрираната/ите териториална/и стратегия/и за развитие на региона/ите от ниво 2: | | | | | |
| Подготовката на стратегията е извършена в процес на предварително планирани и целенасочено проведени дейности с представителите на местната общност на територията.  Изпълнени са дейности по информиране на местната общност чрез **информационни кампании, работни срещи и обучения** на територията на трите общини:  **Проведени 4 бр. еднодневни информационни срещи/семинар за най-малко 20 участници**   * 25 май 2023 г. от 10 часа, гр. Опака, Бивш младежки дом; * 25 май 2023г. от 14 часа, гр. Цар Калоян, НЧ „Съзнай себе си-1895г.“; * 26 май 2023г. от 10:30 часа, гр. Ветово, Младежки дом; * 26 май 2023г. от 14 часа, гр. Глоджево, Кметството.   **Проведени 5 бр. еднодневни обучения за местни лидери и заинтересовани страни за най-**  **малко 10 участници**   * 12 юни 2023г. от 9:00 часа, гр. Ветово, Младежки дом; * 13 юни 2023г. от 9:00 часа, гр. Глоджево, общ. Ветово, Пенсионерски клуб; * 14 юни 2023г. от 9:00 часа, гр. Цар Калоян, НЧ „Съзнай себе си-1895г.“; * 15 юни 2023г. от 9:00 часа, с. Езерче, общ. Цар Калоян, Кметството; * 16 юни 2023г. от 9:00 часа, гр. Опака, НЧ „Пробуда-1922“.   **Проведени среща за консултиране подготовката на стратегията и обществено обсъждане на разработваната СВОМР за 50 участника**   * 12 септември 2023 г. от 17 часа гр. Ветово, Младежки дом;   **Проведено обществено обсъждане преди приемане на СВОМР**:   * На 09.05.2025г. от 16.30 часа в гр. Ветово   В събитията участие са взели общо около 200 души от територията на МИГ, които са представители на трите основни сектора: публичен, стопански и нестопански сектор.  **Съответствие на стратегията за ВОМР на МИГ с Интегрираните териториални стратегии за развитие на Северен централен и Североизточен регион**  Стратегията за ВОМР на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ е изработена в съответствие с основните стратегически документи за развитие на местно, национално и регионално ниво. Съответствието с Интегрираните териториални стратегии за развитие на регионите от ниво 2:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Приоритети от СВОМР на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“** | **Приоритети от ИТСР на Северен централен регион** | **Приоритети от ИТСР на Североизточен регион** | | ***Приоритет 1:***  Развитие на земеделски и неземеделски бизнес с висока добавена стойност, включващ иновативни производствени подходи и опазване компонентите на околната среда; | ***Приоритет 1:***  Постигане на икономически подем и трансформация | ***Приоритет 1***:  Повишаване на динамичността на региона в глобален мащаб | | ***Специфична цел 1***: Модернизиране на земеделските стопанства и създаване на нови трайни насаждения; | ***Специфична цел 1.4.*** Укрепване на регионалната конкурентоспособност чрез устойчиво развитие на туризма и селското стопанство | ***Специфична цел 1.2***.  Устойчиво оползотворяване на специфичния местен потенциал за развитие (в която са включени дейности за развитие на селското стопанство) | | ***Специфична цел 2***: Създаване на възможности за модернизиране на ХВП индустрията за първична преработка и добавяне на стойност към земеделската продукция; | ***Специфична цел 1.1.*** Провеждане на ефективна политика за привличане на инвестиции и насърчаване на предприемачеството | ***Специфична цел 1.1.***  Развитие на интелигентна индустрия с потенциал за висок растеж | | ***Специфична цел 3***:  Насърчаване на предприемачеството чрез подкрепа на неземеделския бизнес и създаване на нови работни места; | ***Специфична цел 1.1.*** Провеждане на ефективна политика за привличане на инвестиции и насърчаване на предприемачеството  ***Специфична цел 1.3.*** Създаване на нови качествени работни места и подобряване достъпа до заетост | ***Специфична цел 1.1.***  Развитие на интелигентна индустрия с потенциал за висок растеж  ***Специфична цел 1.2***.  Устойчиво оползотворяване на специфичния местен потенциал за развитие (в която са включени дейности за развитие на туризма) | | ***Приоритет 2:***  Развитие на обществената инфраструктура, ефективно оползотворява-не на природните и културно-исторически ресурси, повишаване на административния капацитет и подобряване на социалните взаимодействия в мултикултурната общност за по-добро качество на живот; | ***Приоритет 2***:  Развитие на човешкия потенциал и постигане на социален растеж  ***Приоритет 3:***  Устойчиво териториално развитие и свързаност | ***Приоритет 1***:  Повишаване на динамичността на региона в глобален мащаб  ***Приоритет 2***:  Постигане на равен достъп до качествено образование, здравеопазване и социални услуги. Социално включване  ***Приоритет 3***:  Териториално развитие и сближаване и осигуряване на устойчива околна среда | | ***Специфична цел 4***: Осигуряване на естетична среда чрез изграждане на спортна, социална, образователна, културна, туристическа и техническа инфраструктура, включително дейности, подкрепящи създаването на интелигентни селища | ***Специфична цел 2.2.*** Инвестиране в здравна и социална инфраструктура, култура и спорт  ***Специфична цел 3.2.***  Интегрирано и устойчиво развитие и укрепване на  полицентричната мрежа от селища. Вътрешнорегионал-но и трансгранично сътрудничество. | ***Специфична цел 2.2***.  Подобряване на достъпа до качествени здравни и социални услуги  ***Специфична цел 2.3***.  Подобряване на културната и спортната инфраструктура  ***Специфична цел 3.2***.  Градско възстановяване и интегрирано развитие | | ***Специфична цел 5***: Подкрепа за развитие и популяризиране на спорта, културата и културно - историческото наследство. | ***Специфична цел 2.2.*** Инвестиране в здравна и социална инфраструктура, култура и спорт | ***Специфична цел 1.2***.  Устойчиво оползотворяване на специфичния местен потенциал за развитие | | ***Специфична цел 6***: Повишаване на административния капацитет и подобряване на социалните взаимодействия в мултикултурната общност за по-добро качество на живот. | ***Специфична цел 2.1***. Подобряване на достъпа до образование и повишаване на образователното равнище на населението  ***Специфична цел 3.2.***  Интегрирано и устойчиво развитие и укрепване на  полицентричната мрежа от селища. Вътрешнорегионал-но и трансгранично сътрудничество.  ***Специфична цел 3.4***.  Развитие на трансграничното сътрудничество | ***Специфична цел 2.1***.  Инвестиции в образование и умения  ***Специфична цел 3.4***.  Трансгранично и транснационално сътрудничество | | | | | | |
| 2.2. Групи/сектори заинтересовани лица, участвали в процеса на съгласуване на стратегията: | | | | | |
| На територията са идентифицирани общо **9 групи** заинтересовани страни. В процеса по съгласуване на СВОМР бяха включени всичките **9** (**100%** от идентифицираните групи):  **I. 2 групи заинтересовани страни - представители на публичен сектор:**   * Общини на територията на МИГ; * Образователни институции.   **II. 3 групи заинтересовани страни - представители на стопански сектор:**   * Земеделски производители и кооперации; * Микропредприятия; * Малки и средни предприятия.   **III. 4 групи заинтересовани страни - представители на нестопански сектор:**   * Читалища; * Сдружения с нестопанска цел; * Малцинствени общности и уязвими групи; * Граждани и местни лидери. | | | | | |
| **3.** **Анализ на нуждите и потенциала за развитие на територията:** *(не повече от 10 страници)* | | | | | |
| 3.1. Описание на ситуацията на територията на МИГ към момента на кандидатстване: | | | | | |
| Изготвеният „**Социално-икономически анализ на потенциала за развитие и на силните и слабите страни, възможностите и заплахите на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“, във връзка с разработване на стратегия за водено от общностите местно развитие“** дава подробна информация за отделните аспекти от социално-икономическото развитие и завършва с обобщени изводи. Анализът поставя акцент върху:  **Територия и природо-географски характеристики:** Общата площ на трите общини е 678,18 кв. км (в т.ч. община Ветово – 352,5 кв. км, община Цар Калоян – 168,28 кв. км и община Опака – 157,4 кв. км). Средната надморска височина варира от 200 до 250 м. Теренът, в по-голямата си част е хълмисто-равнинен, с различна надморска височина. Попада в умерено континенталната климатична област. В хидрографско отношение територията спада към Дунавски район за управление на водите. Поради слабо развитата промишленост няма химически замърсявания на природната среда. **Територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака е в баланс между „експлоатирането“ и съхраняването на околната среда,** но с относително ниска степен на нейното “валоризиране” (съхраняване, развиване и използване) в широк смисъл - икономически, екологичен, социален и културен. Високият брой защитени местности и зоните от европейската мрежа НАТУРА 2000 е положителен фактор - определя **стандарт на територия с висока стойност на природните ресурси**.  Гeнeриранитe oтпадъци на тeритoрията са oснoвнo нeoпасни oтпадъци. Основно се гeнeрират смeсeни oтпадъци oт дoмакинствата, прoизвoдствeни oтпадъци oт фирмитe, извършващи прoизвoдствeна дeйнoст, раститeлни oтпадъци oт дoмакинствата, oт пoдръжка на зeлeнитe плoщи, паркoвeтe, градинитe, стрoитeлни oтпадъци oт рeмoнтна и стрoитeлна дeйнoст. Необходимо е по-широко информиране на населението по отношение на разделното събиране на отпадъците с цел намаляване депонираните отпадъци, както и въвеждане на иновации в предприятията с цел намаляване на депонираните отпадъци от промишлеността и селското стопанство чрез прилагане на „кръговата икономика“.  По **степен на благоустроеност и развитие на техническата инфраструктура** населените места в трите общини имат сходни характеристики – всички са електрифицирани и водоснабдени. Общинската пътна мрежа е с компрометирани участъци, които затрудняват безопасното движение. Комуникациите и ИКТ не са на ниво, отговарящо на съвременното развитие, има населени места без достъп до интернет. Урбанизираната територия на общинските центрове е по-благоустроена в сравнение с тази в селата.  **Демографска ситуация – възрастова, етническа, образователна:** Наблюдава се неблагоприятна тенденция към намаляващо и застаряващо население, миграционни процеси и обезлюдяване на населените места. През годините се отчита понижение на дела на хората в трудоспособна и под трудоспособна възраст, като на територията на МИГ се развиват процеси на увеличаване на дисбаланса във възрастовата структура на населението поради нарастването на относителния дял на жителите над трудоспособна възраст. В етническата структура на населението основен дял заемат лицата самоопределили се от турската етническа група (62,84 %), на второ място са самоопределилите се като българи (около 21,46 %) и на трето – от ромската етническа общност (8,81 %). Между трите общини от територията няма значителни различия по отношение на етническата структура на населението. Данните от последното преброяване на населението (към 2021 г.) показват на ниво МИГ преобладаващо население със средно образование (38,93 %). В същото време, делът на хората с ниско образование – с основно (35,75 %) и с начално и по–ниско образование (13,57 %) – като съвкупност представляват почти половината от населението на територията на МИГ (49,32 %), което е сериозен негативен индикатор и слаба страна на разглежданата територия.  **Безработица**: Към 2021 г. равнището на безработица в община Ветово е 21,6 %, в община Цар Калоян е 10,38 %, а в община Опака – 16,3 %. Съществува тясна връзка между безработицата и равнището на образование и квалификация. Най-голяма е безработицата сред населението с основно и по-ниско образование – варират от 49 % до 52 % за периода 2016-2021г.  На територията на МИГ прави впечатление големият процент (30 %) на икономически неактивни лица, посочени в категория „Други“ от НСИ. Това са лица, които не са нито заети, нито безработни, а получават доход от други източници. Най–често тези хора получават финансови средства от работа в чужбина или от свои близки, които живеят и работят в чужбина. Те не желаят да работят и не търсят активно работа, ето защо не би следвало да бъдат взети под внимание, като заинтересовани лица, желаещи да получат подкрепа и насърчаване към заетост, по мерките, които биха били включени в СВОМР на МИГ.  **Образователни институции и услуги:** За учебната 2020/2021 г. на територията на МИГ, функционират 9 училища, от които пет основни училища – по две в общините Ветово и Опака, едно в община Цар Калоян и четири средни училища – по едно в общините Опака и Цар Калоян и две в община Ветово. На територията няма специални училища и професионални гимназии. Единствено в СУ „Васил Левски“ гр. Ветово са разкрити паралелки с професионална насоченост. През учебната 2020/2021 г. работят и 5 общински целодневни детски градини – 3 броя в община Ветово и по 1 брой в община Цар Калоян и община Опака с общ педагогически персонал 64 лица. Децата, обхванати в детските градини са 530, разпределени в 28 групи на възраст от 3-6 години. По проекти и програми са подобрени сградният фонд, енергийната ефективност и оборудването в детските градини, основните и средните училища. Материалната база също се оценява като сравнително добра. На следващ етап обаче е необходимо обновяване на вътрешната материалната база в детските градини и училищата – вкл. мебели, техническо оборудване и софтуер, създаване на възможности за спорт, обновяване на дворовете. Следва да се заостри вниманието и към реализиране на образователни проекти. Трябва да се насочи внимание и да бъде преодоляно ранното отпадане на деца от образователния процес, като се търсят възможности за финансиране на дейности за интегриране на уязвимите групи, включително ромите. Необходимо е да бъдат положени усилия и предприети мерки в следните посоки:   * Включване и реинтеграция на деца, ученици и техните родители, от уязвими групи, включително роми, за преодоляване на дискриминационните практики и насърчаване на приобщаването в образователната система; * Осигуряване на условия за приобщаващо образование и образователна интеграция за деца и ученици от уязвими групи, включително роми; * Повишаване на качеството на образование в детски градини и училища с концентрация на деца и ученици от уязвими групи, включително роми; * Преодоляване на процесите на обособяване (сегрегация и вторична сегрегация) в детски градини и училища чрез образователни мерки за десегрегация.   **Здравни заведения и услуги:** На територията на МИГ се извършва само извън болнична медицинска помощ с регистрирани 6 индивидуални лекарски практики – 5 лекарски практики на общопрактикуващи лекари и 1 практика по дентална медицина. Практиките се подпомагат от 21 медицински специалисти по здравни грижи. В общинските центрове на общините Ветово и Цар Калоян функционират Центрове за спешна медицинска помощ. В община Опака, системата за спешна помощ се осъществява от Филиала за спешна медицинска помощ - Попово, който обслужва общините Попово и Опака. Състоянието на здравеопазването на територията е крайно незадоволително, поради ограничения достъп до здравни услуги на голяма част от населението й, вкл. здравно неосигурените лица.  **Социални дейности, услуги и социално включване:** В периферните територии на общинските центрове, видовете и качеството на социалните услуги са ограничени. Липсата на финансов ресурс за изграждане, оборудване и обзавеждане на подходяща материална база е причина да има неразкрити социални услуги. Необходимо е да се промени модела на социално подпомагане като нарасне броя на социалните услуги към рисковите групи деца и за възрастните.  **Културната инфраструктура** на територията е представена в най-голяма степен от читалищата, общо 15 на брой. Те съхраняват народните традиции и културни обичаи, развиват самодейността и имат малък библиотечен фонд. Сградите се нуждаят от ремонт, а дейностите по съхраняване на местната идентичност – от допълнително финансиране.  **Спортната инфраструктура** се състои от обекти за спорт и социален туризъм. За съжаление на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“, спортната инфраструктура все още не е добре развита и модернизирана. Традиционните практикувани спортове са борба, футбол, хандбал и др.  **Икономическият профил** на територията е с доминираща селскостопанска насоченост, с добре развита преработваща промишленост /в т.ч. силикатната/, търговия и услуги. Преобладаващата част от предприятията на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ са микропредприятия – 92-93%. Преработващата промишленост е секторът, който осигурява най-много работни места през 2020г. – 600 заети лица, следван от селското стопанство – 529, и търговията и услугите – 492 заети. И в трите общини селското стопанство генерира най-голям процент от произведената продукция и от нетните приходи от продажби, а на второ място е преработвателната промишленост. Следват ги търговията и транспорта. В по-голямата си част предприятията се характеризират с ниска конкурентоспособност и малък размер на добавената стойност. Перспективата за развитието на този отрасъл е свързана с привличане на инвестиции за иновационно обновление и постигане на високо качество за посрещане изискванията на реномираните световни пазари, професионален маркетинг, развитие на човешкия фактор.  **Селско стопанство:** Аграрният сектор на територията на МИГ е на първо място в структурата на местната икономика. Земеделските земи съставляват 64% от територията на МИГ. Въпреки това, растениевъдството се оценява като моно-профилно, а животновъдството – слабо и натурализирано. Екологично-чистият район благоприятства развитие на органично животновъдство и земеделие. Перспективите са свързани с навлизане на нови инвестиции, технологично обновление и подобряване на качеството на продукцията, професионален маркетинг и управление на базата на нови знания и умения.  **Горските територии** осигуряват суровини от дървен материал и дърва за огрев, възможности за отдих на открито, териториална основа за лова и дивечовъдството.  **Инвестиционна активност:** Инвестиции в стопанския сектор почти липсват, което поставя икономиката в неблагоприятни позиции. Нужно е да се инициират местни бизнес проекти, както за земеделие и преработка, така и за неземеделски дейности.  **Важна част от анализа на ситуацията в проведеното социологическо проучване, представляват обобщените отговори в анкетите, които дават информация за:**   * Нагласите на населението и на основните групи заинтересовани страни (представители на публичния, стопанския и нестопанския сектор) на територията на трите общини относно плановете за развитието на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“; * Основните потребности, идентифицирани от тях; * Приоритетните дейности за развитието на трите общини; * Нагласите за кандидатстване по програми за финансиране, както и основните предизвикателства/трудности/ограничения, свързани с това.   **Идентифицираните в проучванията потребности очертават необходимостта от:**   * Устойчиво нарастване и балансирано разнообразяване на икономиката на територията; * Намаляване на негативните демографски тенденции и социални стереотипи; * Осигуряване на равен достъп на населението до основни услуги в селския район; * Подобряване на демографския потенциал, преодоляване на обезлюдяването, привличане и задържане на специалисти, работещи на територията на МИГ; * Превръщане на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ в привлекателна за инвестиции и за развитие на малкия и среден бизнес, като генератор на заетост и доходи.   По отношение на **нуждите от инвестиции в обществения и частния сектор** е проведено социологическо проучване с цел установяване нагласите на населението и на представителите на бизнеса, земеделските производители и неправителствените организации на територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака относно развитието на Местна инициативна група (МИГ) Ветово – Цар Калоян – Опака. Резултатите от него показват заявен интерес към проекти по мерки от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони (СПРЗСР) и Програма „Образование“ (ПО). За мерки по Програма „Околна среда“ (ПОС) – територията има потенциал и трите общини са заявили своя интерес за включването им в СВОМР на МИГ. Няма заявен интерес към другите включени в подхода ВОМР програми: Програма „Развитие на човешките ресурси“ (ПРЧР) и Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ (ПКИП), като причините за това се дължат на спецификата на местната икономика.  **ПОТЕНЦИАЛЪТ И ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА „МИГ ВЕТОВО-ЦАР КАЛОЯН-ОПАКА“:**   * Очертаният икономическият профил на територията с доминираща селскостопанска насоченост, базирана на благоприятни агроклиматични условия и на традициите, създава необходимост от **инвестиции в земеделието, в неземеделски дейности и в преработката и маркетинга на селскостопански продукти**; * Изявява се необходимостта от предлагането на качествени публични услуги, които изискват инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове **малка по мащаби инфраструктура** и такава за публично ползване и местен туризъм; * Идентифицирана е необходимостта от **достъп до качествено образование** и повишаване на ефективността на образователния процес, предвид наличието на деца и ученици от маргинализирани групи, включително роми, техните родители, настойници и др.; * Запазването на традициите на различните етноси, културното наследство и природните ресурси, са предпоставка за реализиране на мерки, свързани с **проучване, съхраняване и оползотворяване на селското наследство** с добавяне на стойност към социално-икономическото развитие и оживление на територията.   Оползотворяването на местните **земеделски продукти** в **конкурентни преработвателни предприятия** чрез създаване или **технологично обновление**, повишаване на качеството на продуктите, **нетехнологични иновации** и **повишаване на уменията** на предприемачите, работниците и самонаетите лица, е перспектива за развитие на територията. Насочените към инфраструктурата и икономиката мерки и дейности, трябва да се изпълняват в баланс с адекватни мерки за образователна и социална интеграция на уязвими групи и маргинализирани общности.  **Резултатите от анкетното проучване** с цел установяване на нагласите на населението и на представителите на бизнеса, земеделските производители и неправителствените организации на територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака относно плановете за развитието на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“, водят до следните **основни изводи**:   * Има почти пълно единодушие по отношение на подкрепата за кандидатстване на общинската администрация на някоя от трите общини с проектни предложения към Стратегията за ВОМР на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“; * С най-висока приоритетност за развитието на общините анкетираните извеждат дейностите по благоустрояване на населените места, в т.ч. ремонт и рехабилитация на улици, тротоари, ВиК, обществени паркове и зони за отдих; * Участниците в социологическото проучване виждат като преобладаващо високоприоритетни областите на дейност, насочени към подобряване на условията за спорт, подобряване на условията за развитие на бизнес и предприемачество, както и развитието на социални услуги и социално включване на хора в риск; * Модернизирането и развитието на селското стопанство се колебае между висока и средна приоритетност; * Развитието на туризма, популяризирането на местните традиции и разнообразяване на културния календар са по-скоро със средна степен на приоритетност; * Дейностите, свързани със селскостопански продукти (производство и преработване), се определят като катализатори за икономически растеж и осигуряване на заетост в трите общини; | | | | | |
| 3.2. Идентифицирани групи от заинтересовани от изпълнението на стратегията за ВОМР лица на територията на МИГ: | | | | | |
| Въз основа на извършеното проучване и след проведени редица срещи и разговори с хора от територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“, се обособяват следните **9 броя основни заинтересовани страни** от изпълнението на СВОМР за програмния период 2023–2027 г.:  **Публичен сектор**:  1/ общини на територията на МИГ;  2/ образователни институции.  **Стопански сектор**:  1/ ЗП и земеделски кооперации;  2/ микропредприятия;  3/ малки и средни предприятия.  **Нестопански сектор**:  1/ читалища;  2/ сдружения с нестопанска цел;  3/ малцинства и уязвими групи;  4/ граждани и местни лидери. | | | | | |
| 3.3. Наличие на уязвими и малцинствени групи на територията на МИГ и описание на техните потребности: | | | | | |
| При анализа на социо-демографската и икономическа картина на територията, са идентифицирани следните най-уязвими групи от територията на МИГ:   * **Деца в риск;** * **Хора, вкл. деца и младежи с увреждания;** * **Възрастни и самотни хора;**   **1. Деца в риск** - Анализът на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ за развитие на социалните услуги разкриват няколко групи на деца в риск:  ***Деца в непълни семейства*** - В последните години, броят на непълните семейства, получаващи помощи като самотни родители нараства. Голям е броят и на семействата с родители, които са заминали за чужбина и са оставили децата си за отглеждане от близки и роднини.  ***Деца и ученици от маргинализирани групи като ромите -*** Повечето от ромите живеят в отдалечени периферни места и често не желаят да изпращат децата си в училища, значително отдалечени от домовете им. Родителите често са с нисък образователен ценз или без такъв.  ***Деца в риск от отпадане от училище, отпаднали и нередовно посещаващи училище*** - Причините за отпадане от училище са: икономически (ниски доходи, лош жизнен стандарт и битови условия, безработица и др.); влияние на семейството и средата (отглеждане на деца в непълни семейства, ниско образователно равнище на родителите, нехайно и безотговорно родителство и др.) и образователните фактори (ниска степен на училищна готовност, трудности при усвояване на учебния материал, нередовно посещаване на училище, конфликти с учители и съученици).  ***Деца, чийто майчин език не е българският –*** Това са деца на мигранти, които живеят на територията на МИГ и деца от малцинствени групи. Езиковата бариера е най-често срещаният проблем, водещ до недоразумения и грешки при общуването.  ***Деца и ученици с пропуски в усвояването на учебното съдържание -*** Децата със специални образователни потребности (СОП) са сред най-уязвимите групи в българското училище. Децата имат специални образователни потребности, ако имат проблем с ученето или увреждане, което ги затруднява да учат, отколкото повечето деца на тяхната възраст. Те могат да имат проблеми с училищната работа, комуникацията или поведението.  ***Деца в бедност, в повишен риск от бедност и риск от социално изключване -*** Бедността и лишенията в детска възраст могат да имат неблагоприятно въздействие през целия живот, като засягат здравето, образователните постижения, способността за получаване на доходи и социалното включване.  *Приоритети за територията следва да бъдат:*   * Осигуряване на подкрепа на уязвимите семейства за превенция на рисково поведение и неглижиране на децата; * Осигуряване на услуги по превенция, които да оказват подкрепа на родители и деца, които да подпомагат отглеждането и възпитанието на децата, като училище за родители, училищна подкрепа, информиране на децата за техните права и отговорности, услуги за свободното време на деца. * Предоставяне на услуги за деца и младежи с психични проблеми и жертви на насилие и трафик; * Предоставяне на социални услуги за деца с отклоняващо се поведение, деца в риск за отпадане от училище; * Предоставяне на услуги за превенция срещу ранното отпадане от училищно образование; * Осигуряване на условия за развитие на децата с увреждания, отглеждани в семейството; * Гарантиране равен достъп на децата от рискови общности и уязвими групи до качествено образование; * Развитие на социални услуги за предоставяне на резидентна грижа в среда близка до семейната за децата, които не могат да бъдат изведени в семейна среда.   **2. Хора, вкл. деца и младежи с увреждания –** Сред лицата с увреждания най-голям е делът на лицата с трайно намалена работоспособност или степен на увреждане от 50 до 70%, а по отношение на видовете увреждания, най-голям е броят на лицата с физически увреждания, следвани от лицата със сетивни увреждания и с психични увреждания и интелектуална недостатъчност. Като цяло, на територията има потребност да се разширят съществуващите форми на социални услуги и да се развият нови, конкретно насочени към нуждите на децата и младежите с увреждания и техните семейства.  Анализът на потребностите на тази рискова група идентифицира следните проблеми:   * Осигуряване на достъпна среда; * Диференциране на услуги за лица с различни по вид и степен увреждания; * Осигуряване на възможности за транспорт от селата до съответните здравни услуги и лечебни заведения; * Осигуряване на гъвкава дневна и почасова грижа; * Достъп до образование и труд.   **3. Възрастни и самотни хора -** На територията живеят над 5 000 души на възраст на 65 и повече години.Територията се характеризира със застаряващо и намаляващо население, което означава, че перспективата за развитие на социалната инфраструктура се свързва с модернизиране и устойчиво управление на съществуващата материално-техническа база.  На територията на МИГ се предоставят няколко социални услуги в общността за възрастни хора, като може да се твърди, че се развиват еднотипни социални услуги и по-малко се експериментира с други форми на социална подкрепа – като мобилна работа, подкрепа в домашни условия и др.  Потребностите, които имат възрастните и самотно живеещи хора са следните:   * Подкрепа за ежедневните грижи в дома; * Осигурен достъп до аптеки и помощ при закупуване на лекарства; * Достъп до медицинска помощ и здравни услуги; * Осигуряване на социални контакти и психо-социална подкрепа; * Компенсиране на изолираността от достъп до социални и здравни услуги на малките населени места в селските райони; * Създаване на възможности за обгрижване, рехабилитация, подкрепа и социализация.   **За удовлетворяването на идентифицираните потребности на уязвимите, маргинализирани и малцинствени групи е необходимо:**   * Да се развиват разнообразни услуги за деца в общността, които да подпомогнат децата в ситуация на изоставяне; * Да се развият услуги, които да интегрират в образователен процес деца и младежи, за да се намали делът на ранно отпадналите от училищно образование и да се повиши образователният статус като устойчива тенденция; * Да се развиват мерки за превенция и услуги за подкрепа на семействата в риск, за да се намали рискът от изоставяне на деца поради бедност, безработица, лоши битови условия; * Да се изграждат механизми на междусекторно партньорство между институциите за използване на техните ресурси в подкрепа на семействата при преодоляване на бедността и социалната изолация; * Да се идентифицират децата, жертви на домашно насилие и за семейства с агресивно поведение на родителите като се подобри комуникацията с детските градини, училищата и неправителствените организации; * Да се използват за превенция на агресивното поведение ресурсите на образователната система и тенденцията на развитие на извънкласни дейности; * Да се подпомогне развитието на капацитета на неправителствения сектор за участие в разработването и прилагането на местни политики, чрез подобрено партньорство с местните власти в процеса на планиране на социални услуги, както и включване в доставянето; * Да се разнообрази предоставянето на социални услуги и се развиват нови и гъвкави, алтернативни услуги, които да съответстват на спецификата на потребностите на уязвимите групи на територията „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“. | | | | | |
| 3.4. Анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите на територията на МИГ: | | | | | |
| SWOT-анализът разкрива множество силни и слаби страни, възможности и заплахи. От тях обаче са подбрани само най-важните за съответните клетки на таблицата.   |  |  | | --- | --- | | **СИЛНИ СТРАНИ** | **СЛАБИ СТРАНИ** | | * Желание и мотивация за развитие на територията на МИГ като социално-икономически център, даващ на местната общност сигурност, добра жизнена среда и благосъстояние. * Благоприятно географско положение между Северна и Североизточна България. През територията минава първокласния път Русе – Варна и Ж.П. линията Русе – Варна. * Климатични и природни дадености, съхранена природа и богато биологично разнообразие, които са предпоставки за развитието на разнообразни форми на туризъм, устойчиво горско стопанство, природосъобразно земеделие и животновъдство. * Изградена техническа, транспортна и социална инфраструктура и относително добре развита селищна система. * Липсват ярко изразени екологични проблеми, замърсявания и увреждания на околната среда, застрашаващи човешкото здраве * Изградени традиции и опит в селското стопанство и в силикатната промишленост; * Наличие на свободен сграден фонд и земя, които биха могли да представлява инвестиционен интерес. * Наличие на демографски потенциал и на свободна работна ръка, сравнително евтин труд. * Реформирани и преструктурирани дейности: образование, здравеопазване, социални дейности, култура. | * Ниска добавена стойност и неефективен маркетинг на произвежданата продукция * Ниска конкурентоспособност и степен на модернизация на местната икономика, изоставане в технологичното развитие. * Недостатъчна степен на въвеждане на иновации в предприятията, в т.ч. в селското стопанство за устойчиво управление и рециклиране на отпадъците; * Неразработени и слабо оползотворени богати туристически ресурси. * Недостатъчна степен на информираност на населението по отношение на разделното събиране и рециклиране на битовите, строителни и др. отпадъци; * Негативни демографски тенденции. * Неблагоприятна образователна структура – висок дял на нискообразованото население и миграция на младите квалифицирани кадри към големите градове или в чужбина. * Недостиг на работна ръка в „непрестижни“ сектори като селското стопанство * Недостатъчна информираност и предприемачески умения; * Проблеми с достъпа до медицинска помощ в малките населени места. * Недобро състояние на елементите на техническата инфраструктура. * Амортизиран читалищен сграден фонд и ограничени възможности за културни и социални дейности. * Голям дял на учениците от ромски произход, които рядко завършват средно образование, причина за невъзможността им за реализиране на пазара на труда. | | **ВЪЗМОЖНОСТИ** | **ЗАПЛАХИ** | | * Разширяване на земеделските дейности и пълноценно използване на добрите природо-географски условия за развитие на интензивно и с висока добавена стойност селско стопанство и преработка на селскостопанските продукти; * Условия за развитие на мрежи от свързани производства в областта на селското стопанство, хранително-вкусовата и преработвателна промишленост. * Наличие на възможности за развитие на туризма на базата на културно-историческото наследство и природните забележителности в подходящи форми; * Енергийна ефективност за насърчаване на зелената и енергийно-ефективна икономика; * Ефективен маркетинг за достъп до нови пазари. * Привличане на външни инвестиции * Понижаване на безработицата и повишаване на благосъстоянието на местното население. * Изграждане и реконструкция на съществуваща инфраструктура. Обновяване на сградния фонд и зелените площи на населените места. * Насърчаване развитието на спорта * Обогатяване и развитие на културните събития чрез възраждане на местни форми на изкуство и занаяти. | * Влошаване на демографската ситуация, задълбочаване на демографските проблеми и застаряване на населението. * Увеличаване броя на безработните с основно и по-ниско образование. * Липса на квалифицирана работна сила в съответствие на пазара на труда, което може да доведе до влошаване качеството на предлаганите услуги и спад в показателите на основните отрасли за общините; * Влошаване качеството на техническата инфраструктура и липса на средства за нейната поддръжка. * Нарушаване на биоразнообразието. Влошаващи се качества на околната среда и на естествения ландшафт. * Ниска предприемаческа култура, поради недостатъчни умения и обща бизнес среда на територията. Липса на инвестиции. * Недостиг на възможности за свободното време – спорт, отдих, занимания. * Недобра образователна структура на населението. Липса на стратегически виждания за ролята на образованието. * Продължаване на отпадането на ученици от училище, водещо до лошо образователно ниво и невъзможност за реализация на пазара на труда. * Ниско качество и дисбаланс на здравните услуги, водещо до понижаване здравния статус на населението. |   Резултатите от SWOT-анализа показват, че за територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака” се налага прилагане на агресивна стратегия, която може да е в посока към:   * Създаване на „банка местни стратегически проекти” за финансиране чрез СВОМР; * Излизане на нови за територията пазари, маркетингова реклама, въвеждане на стандарти и технологии, предполагащи конкурентоспособност; * Формиране на капацитет на МИГ за въздействие върху цялостното развитие.   Налага се мнението, че са необходими действия по използване на възможностите и елиминиране на заплахите за бъдещи периоди, което се явява и като приоритет за МИГ.  Могат да се изведат два основни подхода, с преобладаващ акцент върху първия:   * Инвестиционен подход, при който заинтересованите страни играят съществена роля в осъществяване на стратегически важни местни инвестиционни проекти за територията. * Ресурсен подход, изграден основно върху използване на съществуващите природни ресурси, както и развитие на производства с по-висока принадена стойност.   Инвестиционният подход налага необходимостта от осигуряване на външно финансиране.  Може да се обобщи, че територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ има значителен потенциал за преодоляване на изостаналостта и постигане на подобрени условия за живот, стопанска дейност, социална, образователна и трудова реализация чрез инвестиционна подкрепа за обществени и бизнес значими проекти на основата на местните ресурси. | | | | | |
| **4. Цели на стратегията, включително измерими целеви стойности за резултатите, и съответните планирани действия:** *(не повече от 10 страници)* | | | | | |
| 4.1. Цели на стратегията и приоритети за развитие на територията: | | | | | |
| **Мисия на СНЦ „Местна инициативна група Ветово-Цар Калоян-Опака“: „**Приобщаване на местната общност на територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака към подхода ЛИДЕР и ВОМР, и активизирането й като основен двигател за постигане на възходящо, балансирано и устойчиво социално-икономическо развитие на основата на местния потенциал и на потребностите, които се познават най-добре от местните хора.“.  **Визия на местната общност:** „Територия, обединяваща три съседни общини, преодоляла изостаналостта чрез рентабилно и модерно земеделие, оползотворени в първична преработка местни селскостопански продукти, разнообразни и конкурентоспособни икономически дейности, с благоприятна среда за бизнес, заетост и доходи, с добро качество на живот и достъп до основни обществени услуги, отговарящи на съвременните потребности на местните хора от всички възрастови, етнически и социални групи.“  **Стратегическа цел: Осигуряване на добри условия за живот и заетост на територията на МИГ, на основата на ефективно и интегрирано развитие на аграрния сектор, неземеделския бизнес, съпътстващата публична инфраструктура и услуги, отговарящи на съвременните потребности на местната общност.**  Стратегията за ВОМР на МИГ включва следните приоритети за развитие, определени от местната общност:  **Приоритет 1: Развитие на земеделски и неземеделски бизнес с висока добавена стойност, включващ иновативни производствени подходи и опазване компонентите на околната среда**  **Приоритет 2: Развитие на обществената инфраструктура, ефективно оползотворяване на природните и културно-исторически ресурси, повишаване на административния капацитет и подобряване на социалните взаимодействия в мултикултурната общност за по-добро качество на живот**  Чрез Стратегията за ВОМР не могат да бъдат решени всички проблеми на територията, затова тя е **фокусирана върху два основни приоритета**, които съответстват на проучените потребности и потенциал. Постигането на специфичните цели по приоритетите, ще се интегрира с политиките и плановете на местно, областно и национално ниво. Прилагането на многосекторен подход в координираност, предоставя шанс за постигане на синергичен ефект и устойчиви резултати при най-ефективно използване на ресурсите.  Специфичните цели на Стратегията са подчинени на приоритетите, определени от местните участници и заинтересовани страни. За постигането на тези цели са планирани отделни мерки за финансиране на проектни предложения, чиято реализация ще има принос към тях, а чрез изпълнението на специфичните цели в тяхната свързаност, се постига стратегическата цел.  В **Приоритет 1: Развитие на земеделски и неземеделски бизнес с висока добавена стойност, включващ иновативни производствени подходи и опазване компонентите на околната среда**, са изведени три специфични цели, отговарящи на характеристиките и потенциала на територията и заявените от участниците и заинтересованите страни потребности и нагласи:  **Специфична цел 1: Модернизиране на земеделските стопанства и създаване на нови трайни насаждения;**  **Специфична цел 2: Създаване на възможности за модернизиране на ХВП индустрията за първична преработка и добавяне на стойност към земеделската продукция;**  **Специфична цел 3: Насърчаване на предприемачеството чрез подкрепа на неземеделския бизнес и създаване на нови работни места.**  За постигането на СЦ 1 е планирана **Мярка 01**. **Инвестиции в земеделски стопанства,** за постигането на СЦ 2 – **Мярка 02. Инвестиции в преработка на селскостопанска продукция,** аза постигане на СЦ 3към Приоритет 1 е избрана **Мярка 03. Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони.**  Мерките, включени в Приоритет 1, ще бъдат подпомогнати с допълващо финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027г. (ЕФРР), от която ще се приложи Специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и основаваща се на ефективно използване на ресурсите икономика“ на Приоритет 2 „Отпадъци“.  По **Приоритет 2. Развитие на обществената инфраструктура, ефективно оползотворяване на природните и културно-исторически ресурси, повишаване на административния капацитет и подобряване на социалните взаимодействия в мултикултурната общност за по-добро качество на живот** са формулирани също три специфични цели, които ще бъдат постигнати чрез реализация на проекти по съответните мерки към тях:  **Специфична цел 4: Осигуряване на естетична среда чрез изграждане на спортна, социална, образователна, културна, туристическа и техническа инфраструктура, включително дейности, подкрепящи създаването на интелигентни селища.** Целта ще бъде постигната чрез прилагането на **Мярка 04. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби и туристическа инфраструктура.**  **Специфична цел 5: Подкрепа за развитие и популяризиране на спорта, културата и културно - историческото наследство** допълва СЦ 4 като включва нереализирания потенциал на селското наследство и природата в иновативната **Мярка 05. Съхраняване и развитие на местните идентичности, историческото наследство, културата и спорта на територията.** Мярка 05 от Стратегията се интегрира и допринася за постигането и на СЦ 4, тъй като едновременно ще изпълни със съдържание инфраструктурата за отдих и местен туризъм и ще допринесе за оживление, по-добро качество на живот и нов тип социални взаимодействия на територията.  **Специфична цел 6: Повишаване на административния капацитет и подобряване на социалните взаимодействия в мултикултурната общност за по-добро качество на живот** се фокусира върху човешките ресурси на територията. За постигането на тази специфична цел са планирани две мерки: **Мярка 06. Сътрудничество и подготвителни дейности за него** и **Мярка 07. Управление, мониторинг и оценката на стратегията и нейното популяризиране**, заради възможностите, които тя предоставя на МИГ за активна работа с общността, повишаване на местния капацитет и партньорства с институциите, организациите и фирмите.  Мерките, включени в Приоритет 2, ще бъдат подпомогнати с допълващо финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027г. (ЕФРР) и Програма „Образование“ 2021-2027г. (ЕСФ).  От Програма „Околна среда“ 2021-2027г. (ЕФРР) ще се приложат както Специфична цел „Насърчаване на прехода към кръгова и основаваща се на ефективно използване на ресурсите икономика“ на Приоритет 2 „Отпадъци“, така и Специфична цел „Подобряване на защитата и опазването на природата, биологичното разнообразие и екологосъобразната инфраструктура, включително в градските райони, и намаляване на всички форми на замърсяване“ на Приоритет 3 „Биологично разнообразие“.  Демаркация и допълняемост: По Мярка 04. (ЕЗФРСР) са допустими инвестиции за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони. Услуги, които са част от образователния процес в детските градини и училищата, в т.ч. превенция на отпадането от училище и др., ще бъдат подкрепяни по линия на ПО (ЕСФ), чрез допълващо финансиране. Демаркацията е по линия на състава на целевите групи, вида на дейностите и местоположението за осъществяването им. С прилагането на двата вида финансиране ще се постигне синергичен ефект на въздействие чрез допълняемост. | | | | | |
| 4.2. Измерими целеви стойности за резултатите (индикатори): | | | | | |
| 4.2.1. Индикатори за цялостното прилагане на стратегията за ВОМР – задължителни и специфични за МИГ: | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Изходни индикатори*  *(за изпълнение/*  *продукт)* | Брой сключени договори за БФП | брой | 32 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 7 026 850,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой модернизирани земеделски стопанства | брой | 4 | Мониторинг  База данни МИГ | | Създадени нови трайни насаждения | дка | 50 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой модернизирани предприятия, въвели нова техника и технология, в ХВП промишлеността, преработващи първични земеделски продукти | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | Създадени нови предприятия в ХВП промишлеността, преработващи първични земеделски продукти | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой подпомогнати предприятия в сферата на услугите | брой | 4 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой подпомогнати предприятия в сферата на производството и търговията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включително дейности, подкрепящи създаването на интелигентни селища | брой | 2 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включващи подобряване на спортната, социалната, техническата, образователната и културната инфраструктура | брой | 5 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включващи подобряване на туристическата инфраструктура | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти насочени към развитие и популяризиране на спорта на територията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти насочени към развитие и популяризиране на културата и културно – историческото наследство на територията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой дейности по обучения, информационни срещи и семинари и други дейности, свързани с трансфер на знания | брой | 8 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.37 „Нови работни места по подкрепените проекти“ | брой | 11 | Мониторинг  База данни МИГ | | R.40 „Интелигентен икономически преход в селските райони: Брой на подкрепени стратегии за „умни села“; | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | R.41 „Свързани европейски селски райони: Дял на населението в селските райони, ползващо се от подобрения достъп до услуги и инфраструктура чрез инвестиции от ОСП“; | процент | 80% | Мониторинг  База данни МИГ | | R.0 „Брой лица, включени в дейности по обучения, информационни срещи и семинари и други дейности, свързани с трансфер на знания“ | брой | 1600 | Мониторинг  База данни МИГ | | | | | | |
| 4.2.2. Индикатори по мерки: | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 01. Инвестиции в земеделски стопанства** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 6 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 900 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Модернизирани земеделски стопанства | брой | 4 | Мониторинг  База данни МИГ | | Създадени нови трайни насаждения | дка | 50 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.37 „Нови работни места по подкрепените проекти“ | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 02. Инвестиции в преработка на селскостопански продукти** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 2 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 700 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой модернизирани предприятия, въвели нова техника и технология, в ХВП промишлеността, преработващи първични земеделски продукти | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | Създадени нови предприятия в ХВП промишлеността, преработващи първични земеделски продукти | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.37 „Нови работни места по подкрепените проекти“ | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 03. Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 7 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 1 000 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой подпомогнати предприятия в сферата на услугите | брой | 4 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой подпомогнати предприятия в сферата на производството и търговията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.37 „Нови работни места по подкрепените проекти“ | брой | 5 | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 04. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби и туристическа инфраструктура** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 8 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 2 640 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включително дейности, подкрепящи създаването на интелигентни селища | брой | 2 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включващи подобряване на спортната, социалната, техническата, образователната и културната инфраструктура | брой | 5 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти включващи подобряване на туристическата инфраструктура | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.40 „Интелигентен икономически преход в селските райони: Брой на подкрепени стратегии за „умни села“; | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | R.41 „Свързани европейски селски райони: Дял на населението в селските райони, ползващо се от подобрения достъп до услуги и инфраструктура чрез инвестиции от ОСП“; | процент | 80 % | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 05. Съхраняване и развитие на местните идентичности, историческото наследство, културата и спорта на територията** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 6 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 220 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти насочени към развитие и популяризиране на спорта на територията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой проекти насочени към развитие и популяризиране на културата и културно – историческото наследство на територията | брой | 3 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.41 : Дял на населението в селските райони, ползващо се от подобрения достъп до услуги и инфраструктура чрез инвестиции от ОСП | процент | 60% | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 06. Сътрудничество и подготвителни дейности за него** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 2 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 100 000,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | Брой дейности по обучения, информационни срещи и семинари и други дейности, свързани с трансфер на знания | брой | 8 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.0 Брой лица, включени в дейности по обучения, информационни срещи и семинари и други дейности, свързани с трансфер на знания | брой | 100 | Мониторинг  База данни МИГ |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Мярка 07. Управление, мониторинг и оценката на стратегията и нейното популяризиране** | | | | | | | **Вид** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел 2029** | **Източник на данни** | | *Индикатори за изпълнение/*  *продукт* | Брой сключени договори за БФП | брой | 1 | Мониторинг  База данни МИГ | | Стойност на инвестициите със съфинансиране съгласно сключените договори за БФП | лева | 1 466 850,00 | Мониторинг  База данни МИГ | | *Индикатори за резултат* | R.0 Брой лица, включени в дейности по обучения, информационни срещи и семинари и други дейности, свързани с трансфер на знания | брой | 1500 | Мониторинг  База данни МИГ | | | | | | |
| 4.3. Планирани дейности за постигане на целите и приоритетите на стратегията | | | | | |
| Стратегията за ВОМР е разработена за прилагане на територията на „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ при спазване на Условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за водено от общностите местно развитие за периода 2023 - 2027 г.  **СВОМР е с период на действие до 31.12.2027 г.,** като окончателното изпълнение на дейностите на МИГ, свързани с прилагането на СВОМР и дейностите по управление и популяризиране на Стратегията, приключват не по-късно от 30.09.2029 г.  **Индикативният период** на действие е с начален срок в зависимост от датата на сключване на Споразумение, и ще бъде с продължителност около 4 години.  **Стратегията за ВОМР на МИГ е програмен и финансов инструмент** за подкрепа на проекти, на база проучена и обоснована местна потребност. Прилагането на СВОМР започва след нейното одобрение и сключване на Споразумение за изпълнението й.  Планирането се извършва от Екипа под ръководството на изпълнителния директор, а одобряването на дългосрочния план за действие, годишните планове, вкл. техните актуализации или промени, както и докладите по изпълнението им, е двустепенно и съгласно устава на МИГ се осъществява от Колективния управителен орган - УС и Колективния върховен орган – ОС.  При всяко планиране, според периода, за който се отнася, се включват всички необходими **дейности за изпълнение** на стратегията, с **идентифициране на необходимите за това ресурси**: човешки, технически, информационни, финансови. Важен източник на информация за годишното планиране ще бъдат отчетите за предходен период, в които се проследява степента на постигане на целите и на индикаторите за изпълнение и резултат.  Стратегическата рамка е структурирана около една основна цел, базирана на два приоритета, от които са изведени специфичните цели и мерки. Изпълнението на целите трябва да води до удовлетворяване на заявените потребности, за което заинтересованите страни и местните участници да се поддържат в информираност и да се насърчава участието им в подхода. Постигането на целите в стратегията се осъществява чрез 7 мерки, като за всяка е планиран финансов ресурс, за да се подкрепят проекти в обхвата на допустимите дейности по мярката.  **НАЙ-ВАЖНИТЕ СТЪПКИ В ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ НА МИГ, КОИТО ДА ПРЕВЪРНАТ ЦЕЛИТЕ В РЕЗУЛТАТИ, СА СВЪРЗАНИ С ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕСУРСИ, УСЛОВИЯ И ПРЕДПОСТАВКИ:**  Това обуславя и необходимостта от планиране и целенасочени действия за изпълнение на:   * **Изготвяне на Индикативна годишна работна програма –** МИГ ще спазва приложимите изисквания и условия съгласно сключеното споразумение с УО и актуалната нормативна база; * **Организиране на приеми и оценка на проектни предложения по Стратегията -** Ще бъдат организирани приеми на проектни предложения, с които местните бенефициенти ще кандидатстват за финансиране, в съответствие с обявените Насоки за кандидатстване и образците към тях в ИСУН 2020, в рамките на наличния бюджет по мерки, определен във финансовия план.   **Тази дейност изисква от МИГ следните действия**:   * Да разработи, съгласува, одобри и оповести Процедура за подбор на проектни предложения; * Да обявява прием на проекти по мерките и да изпълни свързаните с приемите действия по разработване на Насоки за кандидатстване по всяка една от мерките, както и съответните образци на документи към тях; подготвяне в ИСУН на проекта на процедура за прием на проекти в съответствие с одобрената обява; * Въз основа на одобрената СВОМР и включените в нея мерки за финансиране, да изготвя проект за Насоки за кандидатстване, които включват условия за кандидатстване и условия за изпълнение на одобрените проекти с приложенията към тях и с посочени критерии и методика за оценка на проектните предложения. В зависимост от спецификата на конкретната процедура МИГ подготвя и всички относими допълнителни приложения, които трябва да бъдат представени към проектното предложение от кандидатите; * Да планира, оповести и организира процеса по информиране, консултиране и подпомагане на подготовката на проекти; * Да извърши подбор на външни експерти-оценители и да сключи договори с тях; * Да определи с вътрешен административен акт Комисия за подбор на проектни предложения за всеки прием на проекти и да организира дейността й; * Да поддържа деловодна система и архив, от които могат да бъдат проследени актовете на органите на МИГ, вкл. електронен архив и информация на сайта; * Да подпомага бенефициентите при изпълнение и отчитане на проектите; * Текущо да прилага Системата за мониторинг и контрол на изпълнението като детайлно се планират и документират дейностите за съответния времеви период; * Да изготвя годишни доклади за напредъка по прилагането на Стратегията, мониторингови доклади и окончателен доклад за изпълнението; * Да осигурява мониторинг и контрол по устойчивостта на подкрепените проекти до 5 години след приключване на дейностите и извършването на плащания.   Подборът на проекти ще се извършва посредством определените за всяка мярка критерии за избор и в съответствие с прозрачна и предварително оповестена на всички потенциални бенефициенти процедура.  **При планиране на дейностите МИГ определя отговорности и срокове, които при нормативно обоснована необходимост подлежат на актуализиране.**  **Периодът за прием** се определя с решение на УС на МИГ, но не е по-кратък от 1 месец.  „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ и получателите на финансова помощ, при изпълнение на стратегията за ВОМР, ще осигурят **информираност и публичност на дейността си и на източниците на финансиране, съгласно изискванията** за програмен период 2021-2027 г.   * Приносът на допълващото финансиране от ПО към СВОМР ще се отчита на ниво проект чрез следните задължителни *индикатори,* съгласно Указанията на УО на ПО:   *Индикатори за изпълнение:*   * EECO15 малцинства (включително маргинализирани общности като ромите). * SOI 1.4. Брой деца и ученици от предучилищното и училищното образование от уязвими групи, получили подкрепа. * SOI 1.5. Педагогически специалисти и непедагогически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи.   *Индикатори за резултат:*   * EECR03 участници, които при напускане на операцията получават квалификация. * SRI 1.2. Брой деца и ученици от уязвими групи с подобрени образователни резултати 1 година след участие в операцията | | | | | |
| **5. Описание на мерките:** *(не повече от 4 страници за всяка мярка)* | | | | | |
| **ОБЩИ УСЛОВИЯ ПО МЕРКИТЕ ОТ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР,**  **ФИНАНСИРАНИ ОТ ЕЗФРСР, ПО КОИТО КАНДИДАТИТЕ/БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ СА РАЗЛИЧНИ ОТ МИГ ВЕТОВО-ЦАР КАЛОЯН-ОПАКА**   * **Допустими кандидати по мерките**   Допустимите кандидати/бенефициенти по стратегията за ВОМР са с постоянен адрес или седалище на територията на МИГ.   * **Допустими разходи по мерките**   1. инвестиционни разходи съгласно чл. 73 от Регламент (EC) № 2021/2115:  а) строително-монтажни работи за изграждане, ремонт, реконструкция, преустройство, поддръжка или възстановяване;  б) закупуване на нови машини, съоръжения, оборудване и обзавеждане, включително безпилотни летателни системи и прилежащия към тях инвентар;  в) общи разходи, свързани с основните разходи по проекта като хонорари на архитекти, инженери и консултанти, предпроектни проучвания, придобиване на патентни права и лицензи, авторски права и строителен надзор в размер на до 12% от общия размер на допустимите разходи по проектното предложение;  г) компютърен софтуер;  д) други нематериални активи, различни от софтуер (книги, филми и др.);  е) специализирани превозни и транспортни средства, свързани с основната дейност на проекта;  ж) основни земеделски инвестиции, когато са свързани със социално земеделие и/или такива, свързани с колективни инвестиции;  з) закупуване на земя на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта;  и) закупуване на сгради на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта;  й) други разходи, които не противоречат на условията на Регламент (ЕС) 2021/2115.  2. други допустими разходи съгласно Регламент (EC) № 2021/1060 и целите и приоритетите на стратегията за ВОМР;  3. определени в Постановление № 86 от 2023 г. на Министерския съвет за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление, за програмен период 2021-2027 г. (Oбн., ДВ, бр. 49 от 2023 г.) (ПМС № 86) и в указанията съгласно чл. 10 от ПМС № 494 от 2024 г.   * **Максималният размер на допустимите разходи за проект** към СВОМР, финансиран от ЕЗФРСР е в размер до левовата равностойност на **200 000** евро. Левовата равностойност за проекти , финансирани от ЕЗФРСР, се изчислява по курс 1,9558 лева за 1 евро   Максималният размер на финансовата помощ и интензитетът на подпомагане в процент, са съгласно финансовите параметри и условия по всяка конкретната мярка.  Разходи за изпълнение на проекти, финансирани от ЕЗФРСР, се възстановяват до 31.12.2029г.  За да отговарят на условията за помощ от ЕЗФРСР инвестиционните операции се предхождат от преценка относно необходимостта от оценка на очакваното въздействие върху околната среда и когато е необходимо от оценка на очакваното въздействие върху околната среда.   * **Недопустими разходи по мерките**:   Недопустимостта на категориите разходи се определя съгласно чл. 73 от Регламент (EC) № 2021/2115 и чл. 64 от Регламент (EC) № 2021/1060, глава 5 „Финансово управление и контрол“, раздел I от ЗУСЕФСУ и ПМС № 86 от 2023 г.  Не са допустими за финансиране по проекти от стратегиите за ВОМР разходи:  1. за закупуване на права за селскостопанска продукция и закупуване на права за получаване на плащане;  2. за закупуване на земя на стойност над 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, с изключение на закупуване на земя с цел опазване на околната среда и опазване на богатите на въглерод почви, или закупуване на земя от млади земеделски стопани чрез използване на финансови инструменти; при финансовите инструменти този таван се прилага за допустимите публични разходи, изплащани на крайния получател или, в случай на гаранции — до размера на базовия заем;  3. за закупуване на животни и закупуване на едногодишни растения и тяхното засаждане с цел, различна от:  - възстановяване на земеделския или горския потенциал след природни бедствия, неблагоприятни климатични явления или катастрофално събитие;  - предпазване на селскостопанските животни от големи хищници или от използването им в горското стопанство вместо машини;  - отглеждане на застрашени породи съгласно определението в член 2, точка 24 от Регламент (ЕС) 2016/1012 на Европейския парламент и на Съвета (45) в рамките на задълженията, посочени в член 70; или  - опазване на сортове растения, застрашени от генетична ерозия, в рамките на задълженията, посочени в член 70;  4. за лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездни средства, отпуснати под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;  5. за инвестиции в широкомащабна инфраструктура, както е определена от държавите членки в стратегическите им планове по ОСП, която не е част от стратегиите за Водено от общностите местно развитие, установени в член 32 от Регламент (ЕС) 2021/1060, с изключение на инвестиции в широколентова инфраструктура и превантивни действия за защита от наводнения или защита на бреговете с оглед на ограничаване на последиците от възможни природни бедствия, неблагоприятни климатични явления или катастрофални събития;  6. за инвестиции в залесяване, които не са съвместими с целите, свързани с околната среда и климата, в съответствие с принципите за устойчиво управление на горите, разработени в общоевропейските насоки за залесяване и повторно залесяване;  7. за инвестиции и дейности, които не са в съответствие с мерките и условията, посочени в становището за екологична оценка на СПРЗСР;  8. за инвестиции и дейности, за които не е налице акт на компетентните органи по околна среда по реда и условията на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и/или чл. 31 на Закона за биологичното разнообразия и при съобразяване с условията и мерките в съответния акт;  9. за закупуване и/или инсталиране на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;  10. за закупуване на лизинг на недвижима собственост;  11. за данък върху добавена стойност (ДДС), с изключение на невъзстановим ДДС, когато е поет действително и окончателно от кандидатите;  12. за оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка, както и други разходи, възникнали при изпълнение на договори за лизинг, марж/печалба за лизингодателя, разходи за лихви, разходи за неустойки и такси, режийни разходи;  13. за банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;  14. за принос в натура;  15. за изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;  16. за търговия на дребно, с изключение на интервенциите, за които е допустимо предоставянето на подкрепа за този тип дейност;  17. за закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, за частта над пазарната им стойност;  18. за сертификация по НАССР (Анализ на опасностите и контрол на критичните точки) и по други международно признати стандарти;  19. които представляват обикновена подмяна;  20. свързани с плащания в брой;  21. за общи разходи, извършени преди 01.01.2023 г.;  22. за закупуване на превозни и транспортни средства, с изключение на специализирани такива, в зависимост от допустимите за подпомагане дейности по съответната интервенция в СПРЗСР;  23. предвиждащи фиксирани плащания и мерки, свързани със схеми за плащания на площ;  24. за инфраструктура, свързана с пътища и/или водопреносни и канализационни системи, когато не са част от по-голям проект или не са свързани с дейности, отговарящи на концепцията за интелигентни селища;  25. за основни земеделски инвестиции, с изключение на такива, предвидени за социално земеделие и/или такива, свързани с колективни инвестиции;  26. за изграждане/ремонт/реконструкция на места за настаняване;  27. за напоителни инсталации;  28. за закупуване на земя и сгради на стойност, надвишаваща стойността на данъчната оценка;  29. за строителна техника, включително самоходни машини, когато проектът е свързан със земеделска дейност, включително животновъдни обекти и складове за съхранение на продукция;  30. извършени преди подаване на проектното предложение, с изключение на общите разходи, свързани с основните разходи по проекта като хонорари на архитекти, инженери и консултанти, предпроектни проучвания, придобиване на патентни права и лицензи, авторски права и строителен надзор.   * **Приложим режим на минимални/държавни помощи**   За стратегиите за ВОМР се прилагат условията на Регламент (ЕС) 2022/2472 на комисията от 14 декември 2022 година относно деклариране на някои категории помощи в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Регламент (ЕС) 2021/1237 на Комисията от 23 юли 2021 година за изменение на Регламент (ЕС) № 651/2014 за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора (текст от значение за ЕИП) е Регламент (ЕС) 2023/2831 от 13 декември 2023 г.  Членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз не се прилагат при изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включващ само нестопански (неикономически) дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища или от община, или от музей или културна организация по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата, както и от Светия синод на Българската православна църква или централните ръководства на другите регистрирани вероизповедания.   * **Срок за изпълнение на проектите и стратегията за ВОМР**   Стратегията за ВОМР се разработва за период до 31 декември 2027 г.  Максималният период за изпълнение на дейностите и операциите по проектите към стратегиите за ВОМР, не може да надвишава 36 месеца за проекти на възложители по ЗОП/Постановление № 4 на Министерския съвет от 11.01.2024 г. за определяне на правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от европейските фондове при споделено управление и 24 месеца за останалите бенефициенти.  Максималният период за изпълнение на дейностите за сътрудничество и подготвителни дейности за него е до 24 месеца за проекти, включващи строително- монтажни работи, и до 18 месеца за останалите дейности. Срокът започва да тече от датата на сключване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.  Изпълнението на стратегията приключва с извършването и на последното плащане към бенефициент по проект, финансиран от стратегията за ВОМР. | | | | | |
| Мерки и дейности, финансирани от ЕЗФРСР: | | | | | |
| ***Мярка 01. Инвестиции в земеделски стопанства*** | * **Цели на мярката**   Ускоряване на модернизацията и технологично обновяване на земеделските стопанства. По тази мярка се подпомагат материални и нематериални дълготрайни инвестиции, които водят до подобряване на икономическата устойчивост и резултати на стопанството.   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака. * **Допустими кандидати:**   За подпомагане могат да кандидатстват лица, които към датата на подаване на заявлението за подпомагане са:   1. земеделски стопани:   • физически лица или;  • юридически лица, регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите  Земеделските стопани към дата на кандидатстване трябва да:  - са регистрирани като земеделски стопани по Закона за подпомагане на земеделските производители от най – малко 12 месеца преди кандидатстването за подпомагане и да не са прекратявали своята дейност в този период;  - да имат минимален стандартен производствен обем /СПО/ на земеделското стопанство над 8 000 евро;  - кандидатите трябва да представят бизнес план, доказващ устойчивост и финансова жизнеспособност на проекта чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности;  2.обединения от земеделски стопани[[1]](#footnote-1) кандидатстващи за колективни инвестиции  Земеделските стопани със земеделски стопанства, за които е приложимо трябва да отговарят на изискванията на Закона за ветеринарномедицинската дейност  **• Инвестициите допустими за подпомагане в рамките на интервенцията трябва да са дейности, свързани с развитието на селските райони:**   * дейности в земеделските стопанства, свързани с производството на селскостопански продукти включени в приложение I на Договора за функционирането на Европейския съюз или памук, с изключение на риба и рибни продукти; * дейности в земеделските стопанства, насочени към опазване на компонентите на околната среда за биологично производство и прецизно/интелигентно/ цифрово земеделие;   • **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими дейности:**   * Инвестиции за модернизация и механизация /инвестиции във физически активи/, свързана с намаляване на производствените разходи и повишаване производителността на труда; * Инвестиции за постигане съответствие с нововъведени стандарти на Общността приложими за съответните стопанства. Финансова помощ за инвестиции за постигане на съответствие с нововъведени стандарти на Съюза ще се предоставя, като с цел съобразяване с тези изисквания подпомагането може да бъде предоставено в рамките на 24 месеца от датата, на която изискванията стават задължителни за земеделските стопанства * Инвестиции за напояване, попадащи в обхвата на допустимите съгласно чл. 73 от Регламент (ЕС) 2021/2115; * Инвестиции пряко свързани с подобряване на енергийната ефективност на стопанствата; * Инвестиции за съхранение на земеделската продукция с цел запазване качеството на продукцията; * Инвестиции в изграждане/реконструкция/закупуване на машини и съоръжения за опазване на околната среда, включително за съхранение на оборска тор; * Инвестиции в недвижима собственост, свързана с дейността на земеделските стопанства; * Инвестиции за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, десертни лозя, медоносни дървесни видове за производство на мед и бързорастящи храсти и дървесни видове за производство на биоенергия; * Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници (водна, вятърна, слънчева, геотермална енергия и остатъчна/отпадъчна биомаса) за собствено потребление за нуждите на земеделските стопанства. Инсталациите за производство на енергия от ВЕИ не трябва да надвишава мощност от 1 мегават и трябва да са в съответствие с условията за устойчивост в Закона за енергията от възобновяеми източници. * Инвестиции, насочени към надвишаване на изискванията за хуманно отношение към животните и повишаване на биосигурността. * **Допустими разходи:**   - строителство или обновяване на сгради и на друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда;  - закупуване и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес, включително безпилотни летателни системи и прилежащия към тях инвентар, за опазване компонентите на околната среда, получаване на топлинна и/или електроенергия, необходими за земеделските дейности на стопанството и подобряване на енергийната ефективност, съхранение и подготовка за продажба на земеделска продукция;  - доставка и монтаж на напоителни инсталации (или елементи от тях), включително инсталации за дъждуване, инсталации за капково напояване, пивоти, тръбно-ролкови машини, водни помпи и помпени станции, генератори, филтри, тръби, маркучи и други елементи от тях;  - доставка и монтаж на съоръжения за съхраняване на вода – стационарни резервоари и цистерни и др.;  - създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, включително трайни насаждения от десертни лозя, медоносни дървесни видове за производство на мед, други бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия;  - разходи за достигане съответствие с нововъведените стандарти на ЕС, включително чрез финансов лизинг;  - закупуване на: съоръжения, прикачен инвентар за пчеларство и съответно оборудване, необходимо за производството на мед и други пчелни продукти, както и за развъждането на пчели-майки;  - закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения /на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта/;  - закупуване на сгради, помещения и друга недвижима собственост, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за земеделските производствени дейности /на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта/;  - закупуване на софтуер;  - общи разходи, свързани с основните разходи по проекта като хонорари на архитекти, инженери и консултанти, предпроектни проучвания, придобиване на патентни права и лицензи, авторски права и строителен надзор в размер на до 12% от общия размер на допустимите разходи по проектното предложение;   * **Недопустими разходи:**   Не е допустима подкрепа за основни земеделски инвестиции[[2]](#footnote-2), с изключение на такива, предвидени за социално земеделие[[3]](#footnote-3) и такива, свързани с колективни инвестиции.   * Инвестициите, включени в проектното предложение, трябва да са придружени от документ от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на ЗООС и/или ЗБР и ЗВ. * Кандидатите трябва да представят бизнес план, доказващ устойчивост и финансова жизнеспособност на проекта чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности.   • **Финансови параметри за проектите - интензитет на финансовата помощ, размер на финансовата помощ**   * Минимален размер на общите допустими разходи на проект – 29 337 лева; * Максимален размер на общите допустими разходи на проект – 234 696 лева; * Финансовата помощ е в размер на 50 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. * Максималното подпомагане може да бъде увеличено на 80% за инвестиции, извършени от млади земеделски стопани, които отговарят на следните условия съгласно СПРЗСР:   - към момента на подаване на проектното предложение земеделският стопани е на възраст не повече от 40 навършени години;  - да е ръководител на земеделско стопанство лице, което изпълнява следните условия: кандидат/бенефициент физическо лице, собственик на предприятието на кандидата/бенефициента ЕТ или собственик на капитала на кандидата/бенефициента ЕООД. В случай на юридическо лице (ЕООД), условието е управителят да бъде едноличен собственик на капитала на дружеството-кандидат;  - да е лице, което притежава професионални умения и компетентности в областта на селското стопанство и/или ветеринарната медицина, и/или икономическо образование със земеделска насоченост;  - да е лице, което притежава професионални умения и компетентности в областта на селското стопанство и/или ветеринарната медицина, и/или икономическо образование със земеделска насоченост, е такова, което има завършено средно/висше образование в областта на селското стопанство или ветеринарната медицина, или средно/висше икономическо образование със земеделска насоченост; и/или удостоверение за завършен курс от минимум 150 часа или свидетелство за професионална квалификация в областта на селското стопанство.   * **Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест** * Кандидатът е млад земеделски стопанин на възраст от 18 до 40 г. навършени години – 10 точки; * Размерът на стопанството е: * Малко земеделско стопанство – стандартен производствен обем от над 8 000 до 30 000 евро, включително – 20 точки; * Средно земеделско стопанство – стандартен производствен обем от над 30 000 до 170 000 евро, включително -15 точки; * Голямо земеделско стопанство – стандартен производствен обем над 170 000 евро -10 точки; * Разкриване на нови работни места: * 1 работно място – 5 точки, * над 1 работно място - 10 точки; * Стопани, които не са реализирали проекти до момента – 10 точки; * Проектът е за инвестиции в сектори „Животновъдство“, „Плодове и зеленчуци“ или „Етеричномаслени и медицински култури“ – 10 точки; * Кандидатът притежава професионални умения и компетентности в областта на селското стопанство и/или ветеринарната медицина, и/или икономическо образование със земеделска насоченост – 10 точки.;   *Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой* **10 точки.**   * В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Кандидатът е млад земеделски стопанин на възраст от 18 до 40 г. навършени години“. При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Стопани, които не са реализирали проекти до момента“. При равен брой точки и по двата критерия, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Разкриване на нови работни места“. Предимство получава проект, който е осигурил заетост на повече хора. | | | | |
| ***Мярка 02. Инвестиции в преработка на селскостопанска продукция*** | * **Цели на мярката**   Осигуряване на подкрепа за различни видове инвестиции в модернизиране на предприятията от ХВП преработващи първична земеделска продукция, включително внедряването на различни иновативни решения.   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака.   • **Кандидатите преработватели на селскостопански продукти, допустими за подпомагане трябва да отговарят и на следните условия:**   * да са физически или юридически лица регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите или други създадени в съответствие със специализирано национално законодателство; * да са микро, малки, средни или големи\* предприятия, дефинирани съгласно Препоръка 2003/361/ЕО на Комисията. (\*Предприятия, които надвишават критериите посочени в чл. 3, ал. 1 от Закон за малки и средни предприятия); * да имат разработен бизнес план за дейностите по преработка на селскостопански продукти и доказващ подобряване на дейността на предприятието чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности.   • **Кандидатите земеделски стопани, допустими за подпомагане, трябва да отговарят на следните условия:**   * да са физически лица регистрирани по Търговския закон или да са юридически лица, регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите; * земеделските стопани следва да са регистрирани по Закона за подпомагане на земеделските производители от най-малко 12 месеца преди кандидатстването за подпомагане и да не са прекратявали своята дейност в този период; * да имат разработен бизнес план за дейностите по преработка на селскостопански продукти и доказващ подобряване на дейността на кандидата чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности; * преобладаващата част /най – малко 51%/ от предвидените за преработка селскостопански продукти трябва да са произведени в земеделското стопанство на кандидата. * За дейности по преработка на продукти от приложение № І от ДФЕС в продукти извън приложение № І от ДФЕС или памук не са допустими за подпомагане предприятия в затруднено положение или предприятия, които все още имат висящо нареждане за събиране вследствие на решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар, освен в случаите, посочени в приложимите правила за държавна помощ, съгласно действащото към момента Европейско законодателство в областта. * **Допустими дейности и разходи:**   Подпомагане ще се предоставя в рамките на следните производствени сектори свързани с преработката и/или маркетинг /предлагането на пазара на продукти/, описани в Приложение І на Договора за функциониране на Европейския съюз и памук.   Мляко и млечни продукти, включително яйца от птици;   Месо и месни продукти;   Плодове и зеленчуци, включително гъби;   Пчелен мед;   Зърнени, мелничарски и нишестени продукти;   Растителни и животински масла и мазнини;   Технически и медицински култури, включително маслодайна роза и билки;   Готови храни за селскостопански животни;   Гроздова мъст, вино и оцет;  Съответствието на проектните предложения със секторите се определя въз основа на селскостопанските продукти, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, както и получените крайни продукти.  Инвестициите допустими за подпомагане в рамките на интервенцията трябва са свързани с преработката и/или маркетинг на селскостопански продукти включени в приложение I на Договора за функционирането на Европейския съюз или памук, с изключение на риба и рибни продукти.  Резултатът от преработката на селскостопански продукти може да бъде продукт, който не е включен в обхвата на приложение I на Договора за функционирането на Европейския съюз, като проектното предложение трябва да е в съответствие с избрания режим за прилагане на държавна помощ по интервенцията.  Материалните и нематериалните инвестиции, включени в проектното предложение трябва да са в съответствие с параметрите и дейностите по преработка на селскостопански продукти, обект на подпомагане и включени в разработения бизнес план.  Не се предоставя подпомагане за дейности и инвестиции, които биха навредили на околната среда. Инвестициите, включени в проектното предложение, трябва да са придружени от документ от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на ЗООС и/или ЗБР и ЗВ.  • **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими дейности:**   * Инвестиции в процеси и технологии за производство на продукти, включително такива свързани с къси вериги на доставка; * Инвестиции, свързани с изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи необходими за производството и маркетинга; * Инвестиции в инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга; * Инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене с цел запазване качеството на продукцията и суровината; * Инвестиции в специализирани транспортни средства за превоз на суровини и/или готова продукция, включително хладилни транспортни средства; * Инвестиции свързани с внедряването на системи за управление на качеството; * Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници (водна, вятърна, слънчева, геотермална енергия и остатъчна/отпадъчна биомаса) за собствено потребление. Инсталациите за производство на енергия от ВЕИ не трябва да надвишава мощност от 1 мегават и трябва да са в съответствие с условията за устойчивост в Закона за енергията от възобновяеми източници; * Инвестиции за постигане съответствие със стандартите на Общността, включително пречиствателни съоръжения; * Инвестиции в софтуер, свързан с преработвателната дейност на кандидата, включително чрез финансов лизинг. * **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими** **разходи:**   - изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, свързани с производството и/или маркетинга, включително такива, използвани за опазване компонентите на околната среда;  - закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес по преработка и маркетинга, в т.ч. за:  • преработка, пакетиране, включително охлаждане, замразяване, сушене, съхраняване и др. на суровините или продукцията;  • производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси;  • опазване компонентите на околната среда;  • производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствените нужди на предприятието, включително чрез преработка на растителна и животинска първична и вторична биомаса;  • подобряване на енергийната ефективност и за подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;  - закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за производствени дейности /на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта/;  - закупуване на сгради, помещения и други недвижими имоти, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за производствени дейности на територията на МИГ /на стойност до 10 % от общите допустими разходи за съответната операция, свързани с основната дейност на проекта/;  - закупуване, на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините или готовата продукция, използвани и произвеждани от предприятието;  - изграждане/модернизиране, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието и са пряко свързани с нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;  - материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза, включително чрез финансов лизинг;  - разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти за системи за управление, разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията само когато тези разходи са част от общ проект на кандидата;  - закупуване на софтуер;  - разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект.  • **Финансови параметри за проектите - интензитет на финансовата помощ, размер на финансовата помощ**   * Минимален размер на общите допустими разходи на проект – 29 337 лева; * Максимален размер на общите допустими разходи на проект – 391 160 лева; * Интензитет на финансовата помощ е в размер на 50 % от общата стойност на допустимите разходи по проекта;   **• Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест**   * В проектното предложение се предвижда преработка на суровини от животновъдство и пчеларство, зеленчукопроизводство и етерично –маслени култури /над 60% от всички предвидени за преработка суровини/ – 15 точки; * Преработка на суровини от местни земеделски производители /над 51% от всички суровини/– 20 точки; * Разкриване на нови работни места: * 2 работни места – 5 точки, * от 3 до 4 работни места -10 точки, * 5 и над 5 работни места - 20 точки.; * Кандидати, които не са кандидатствали и/или реализирали проекти до момента – 15 точки; * Проекти водещи до опазване на околната среда и биоразнообразието, повишаване на ресурсната ефективност и смекчаване на последиците от изменение на климата и приспособяване към тях – 20 точки; * Проектът води до въвеждане на нов за предприятието продукт/техника/ технология - 10 точки; * Проектът е на кандидат представител на уязвими групи (в т.ч. етнически малцинства и хора в затруднено или неравностойно положение (когато кандидатите са юридически лица минимум 50% от дяловете и капитала на дружеството следва да са собственост на физически лица от уязвимите групи) – 10 точки;   *Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой* **10 точки**.   * В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Разкриване на нови работни места“ Предимство получава проект, по който е осигурена заетост на повече хора. При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „В проектното предложение се предвижда преработка на суровини от животновъдство и пчеларство, зеленчукопроизводство и етерично –маслени култури /над 60% от всички предвидени за преработка суровини/“. При равен брой точки и по двата критерия, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Проекти водещи до опазване на околната среда и биоразнообразието, повишаване на ресурсната ефективност и смекчаване на последиците от изменение на климата и приспособяване към тях“ | | | | |
| ***Мярка 03. Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони*** | * **Цели на мярката:**   1. Улесняване развитието на стопанска дейност в селските райони и създаване и подпомагане на стартирането на стопански и неземеделски дейности;  2. Стимулиране на иновативни или технологично интензивни производства и развиване на дейности в секторите на индустрията и на информационните услуги, които да допринасят за повишаване на добавената стойност;  3. Диверсификация на икономическата дейност;  4. Подобряване на здравните и социалните услуги;   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака. * **Допустими кандидати и получатели**   Подпомагане в рамките на мярката получават земеделски стопани, микропредприятия и физически лица. В обхвата на интервенцията физическите лица са допустими за подпомагане само за инвестиции в неземеделски дейности, които са насочени към развитие на занаяти.   * Земеделските стопани, допустими за подпомагане трябва да отговарят на следните условия:   - да са регистрирани като земеделски стопани по Закона за подпомагане на земеделските производители от най-малко 12 месеца преди кандидатстването за подпомагане и да не са прекратявали своята дейност;  - да бъдат регистрирани като еднолични търговци или юридически лица по Търговския закон или Закона за кооперациите.   * Микропредприятията, допустими за подпомагане трябва да бъдат регистрирани като еднолични търговци или юридически лица по Търговския закон или Закона за кооперациите. * Физическите лица, допустими за подпомагане трябва да отговарят на следните условия:   - да бъдат регистрирани по Закона за занаятите като упражняващи занаят/и след вписване в регистър БУЛСТАТ по реда на Закона за регистър БУЛСТАТ;  - да отговарят на определението за микропредприятие, съгласно дефиницията на ЗМСП.   * **Допустими дейности и разходи**   - Инвестициите, допустими за подпомагане в рамките на интервенцията трябва да са свързани с развитие на услуги в различни сектори на икономиката и други производствени неземеделски дейности, производство на продукти, които не са включени в Приложение I от Договора за функциониране на Европейския съюз, както и дейности, които са насочени към развитие на занаяти.  - Инвестициите, включени в проектното предложение трябва да са придружени от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ), издадени по реда на ЗООС и/или ЗБР и ЗВ.  - Материалните и нематериалните инвестиции включени в проектното предложение трябва да са в съответствие с параметрите и дейностите, обект на подпомагане и включени в разработения бизнес план.  - Бизнес планът трябва да показва подобряване на дейността на предприятието и да доказва икономическата жизнеспособност на кандидата чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности.   * Подкрепа в рамките на интервенцията се предоставя на територията на селските райони в страната в съответствие с чл. 73 от Регламент (ЕС) №2021/2115 само за материални и/или нематериални активи, в това число машини, съоръжения, оборудване, включително и недвижима собственост, както и общи разходи, свързани с подпомаганата дейност. * **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими дейности:** * Производство или продажба на продукти, които не са включени в Приложение 1 от Договора за функциониране на Европейския съюз (независимо от вложените продукти и материали); * Развитие на услуги във всички сектори (например: грижи за деца, възрастни хора, хора с увреждания, здравни услуги, счетоводство и одиторски услуги, ветеринарни дейности и услуги базирани на ИТ и др.; * Производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление; * Развитие на занаяти и други неземеделски дейности. * В рамките на мярката не се финансират дейности, които водят до осъществяване на селскостопанска дейност или резултата от дейността е продукт, включен в Приложение I на Договора за функциониране на Европейския съюз. * **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими разходи:**   - Изграждане, придобиване или подобрения на недвижимо имущество;  - Закупуване на нови машини и оборудване до пазарната стойност на активите;  - Нематериални инвестиции: придобиване и/или създаване на компютърен софтуер.  - Общи разходи, свързани с основните разходи по проекта като хонорари на архитекти, инженери и консултанти, предпроектни проучвания, придобиване на патентни права и лицензи, авторски права и строителен надзор в размер на до 12% от общия размер на допустимите разходи по проектното предложение.   * **Недопустими разходи и дейности:**   Няма да се подпомагат туристически дейности свързани с изграждане/ремонт/ реконструкция на места за настаняване.   * **Финансови параметри за проектите - интензитет на финансовата помощ, размер на финансовата помощ** * Минимален размер на общите допустими разходи на проект – 19 558 лева; * Максимален размер на общите допустими разходи на проект – 195 580 лева * Интензитет на помощта е в размер на 50 % от общата стойност на допустимите разходи по проекта; * **Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест** * Проекти свързани с производствена дейност – 20 т. * Разкриване на нови работни места: * 1 работно място – 5 точки, * от 2 до 3 работни места -10 точки, * 4 и над 4 работни места - 20 точки.; * Проекти за социални и здравни услуги, включително ветеринарно медицински - 10 т. * Проекти на жени и/или млади хора на възраст от 18 до 40 години включително - 10 т. * Опит на кандидата в дейността, за която кандидатства – 10 точки: * Кандидатът има повече от две приключени финансови години и оборот от дейността, за която кандидатства – 10 точки; * Кандидатът повече от една приключена финансова година и оборот от дейността, за която кандидатства – 5 точки. * Проектът е на кандидат, земеделски производител, кандидатстващ за помощ за неземеделски дейности – 10 точки; * Проектът е на кандидат представител на уязвими групи (в т.ч. етнически малцинства и хора в затруднено или неравностойно положение (когато кандидатите са юридически лица минимум 50% от дяловете и капитала на дружеството следва да са собственост на физически лица от уязвимите групи) - 10 точки. * Проектът е подаден от кандидат, които не е получавал финансова помощ от ЕЗФРСР за проекти за неземеделски дейности през последните 3 години преди датата на кандидатстване – 10 точки;   *Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой* **10 точки**.   * В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий “Разкриване на нови работни места“. Предимство получава проект, по който е осигурена заетост на повече хора. При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Проектът е подаден от кандидат, които не е получавал финансова помощ от ЕЗФРСР за проекти за неземеделски дейности през последните 3 години преди датата на кандидатстване“. При равен брой точки и по двата критерия, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий “Проекти на жени и/или млади хора на възраст от 18 до 40 години включително“. | | | | |
| ***Мярка 04. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби и туристическа инфраструктура*** | * **Цели на мярката**   Устойчиво социално-икономическо развитие на територията на МИГ чрез подобряване и обновяване на съществуващата дребна по мащаб и туристическа инфраструктура, подобряване качеството на предлаганите услуги за населението и създаване на интелигенти селища.   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака.   *Дефиниция:* Дребна по мащаб инфраструктура е инвестиция, която се осъществява чрез дейности, подпомагани по интервенцията, при която максималната стойност на допустимите разходи за един обект не надвишава по размер левовата равностойност на 3 млн. евро   * **Допустими кандидати и получатели** * Община Ветово; * Община Цар Калоян; * Община Опака. * **Подкрепата ще бъде насочена към следните допустими дейности:** * Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари и съоръженията и принадлежностите към тях; * Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони; * Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност, вкл. и дейности за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствени нужди; * Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение; * Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура. * Реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот * Допустими са общи разходи свързани с проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта, така и по време на неговото изпълнение. * Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на туристически информационни центрове; * Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство; * Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел; * Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристически атракции, които са свързани с местното природно, културно и/или историческо наследство и предоставящи услуги с познавателна или образователна цел; * Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристическа инфраструктура (информационни табели и пътепоказатели за туристическите места и маршрути, съоръжения за безопасност, велоалеи и туристически пътеки). * Дейности свързани със създаването на интелигентни селища, като например:   • свързани с подкрепа на иновативни решения за създаване на устойчиви модели – интелигентни еко селища, социални селища, IT селища и др., ландшафтно планиране и реконструкция на стари сгради – използването на стари сгради или налични парцели в полза на местната общност;  • свързани с дигитализация и подобряване на телекомуникационната свързаност с цел устойчиво развитие на съответния район;  • свързани с подобряването на условията за живот, които биха довели до задържане на населението и привличане на нови жители;  • свързани с изготвянето на стратегии за създаване на интелигентни селища;  • свързани с развитие на бизнес модели, които привличат работници и жители (временно или постоянно пребиваващи на територията) – създаването на икономическа зона, IT академия, нови селскостопански методи и технологии, устойчива селска мобилност, споделени пространства   * **Недопустими дейности:**   Не се подпомагат определени дейности, попадащи в обхвата на ОПРР. Дейности за строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински улици, тротоари и съоръжения и принадлежностите към тях са допустими, ако са изградени или реконструирани ВиК системите или не се предвижда да се изграждат или реконструират ВиК системи за период от седем години от датата на кандидатстване.  Не е допустимо включването на разходи за инфраструктура, свързани с пътища, водопреносни и канализационни системи, освен ако не са част от по-голям проект или не са свързани с дейности, отговарящи на концепцията за интелигентни селища.   * **Допустими разходи:**   - Разходи свързани със строително-монтажни работи за изграждане, ремонт, реконструкция, преустройство, поддръжка или възстановяване;  - Разходи за закупуване на нови машини, съоръжения, оборудване и обзавеждане, специализирани превозни и транспортни средства, свързани с основната дейност на проекта;  - Нематериални инвестиции: придобиване и създаване на компютърен софтуер;  - Общи разходи, свързани с основните разходи по проекта като хонорари на архитекти, инженери и консултанти, предпроектни проучвания, придобиване на патентни права и лицензи, авторски права и строителен надзор в размер на до 12% от общия размер на допустимите разходи по проектното предложение.   * **Финансови параметри за проектите - интензитет на финансовата помощ, размер на финансовата помощ:** * Минималните допустими разходи за проект - 19 558 лева; * Максималните допустими разходи за проект – 391 160 лева; * Интензитет на помощта - 100% от общите допустими разходи на проекта; * **Критериите за оценка на проектите и тяхната тежест**: * Кандидатът има опит в изпълнението на поне един проект финансиран със средства от ЕС – 20 точки;. * Проектът предлага инвестиции в повече от едно населено място на територията – 10 т. * Проектът включва инвестиции за осигуряване на достъпна среда – 10 т.; * Проектът предлага инвестиции в населени места с население над 250 души – 20 т. * Дейностите по проекта се осъществяват извън строителните граници на общинските центрове – гр. Ветово, гр. Цар Калоян и гр. Опака – 20 т. * Проектът е насочен към дейности за създаване на интелигентни селища – 20 т   *Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой* **20 точки**.   * В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий “Проектът включва инвестиции за осигуряване на достъпна среда“. При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий “Проектът предлага инвестиции в повече от едно населено място на територията“. При равен брой точки и по двата критерия, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Проектът е насочен към дейности за създаване на интелигентни селища“ | | | | |
| ***Мярка 05. Съхраняване и развитие на местните идентичности, историческото наследство, културата и спорта на територията*** | * ***Цели на мярката***   Възстановяване, съхранение и развитие на културата и културното наследство, и създаване на условия за ефективен тренировъчен и състезателен процес, с цел увеличаване на обхвата на занимаващите се със спорт и културно - развлекателни дейности хора от различни възрастови групи. Съхраняване на местната идентичност и историческото наследство, необходими за повишаване качеството на живот и привлекателността на територията на МИГ, както и нейното популяризиране.   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака. * **Допустими кандидати и получатели** * Община Ветово; * Община Цар Калоян; * Община Опака; * Читалища; * Общински музеи; * Юридически лица с нестопанска цел /ЮЛНЦ/. * **Допустими дейности** * Подготовка и организация на местни културни събития, като фолклорни празници и събори, панаири, фестивали, хепънинги и др.; * Проучване, изучаване и съхранение на местните идентичности - култура, бит, типични местни храни, типични местни продукти, музика и изобразително изкуство, история, традиционни занаяти, обичаи и ритуали, неписана и писана традиция. * Организиране и провеждане на: временни и постоянни тематични изложби /етнографски, археологически, типични местни храни, типични местни продукти, занаятчийски продукти и др./, свързани с културното наследство и местните идентичности на територията; концерти; театрални представления; събори, фестивали, чествания и други публични мероприятия. * Създаване, съхраняване или обогатяване на етнографски, природни и исторически сбирки; * Дейности, свързани с проучвания, запазване и популяризиране на автентичен фолклор и местни традиции, възстановяване на празници, обичаи и храни; * Дейности, свързани с развитие и подпомагане на дейността на местните школи и клубове; * Закупуване на инвентар, съоръжения, оборудване, обзавеждане като музикални инструменти, носии, витрини за изложби, стелажи, декори, интерактивни дъски, мултимедии, лаптопи, осветление, озвучителна, аудио и видео техника, компютърни конфигурации/сценично оформление/, реквизити необходими за дадения вид изкуство, репетиционни и сценични облеклаи др.; * Дейности свързани с организиране на спортни състезания и турнири; * Дейности свързани с насърчаване на спортни активности за различни възрасти. * **Допустими разходи:**   Допустимите разходи, включват разходи, които са необходими за осъществяване на проекта и са съобразени с принципите на разумно финансово управление, действително извършени и платени в периода на изпълнение на проекта:   * Разходи за организиране на пътувания - разходи за командировки: пътни, дневни разходи и нощувки, съгласно действащите Наредба за командировките в страната; * Разходи за материали и консумативи необходими за изпълнение дейностите по проекта; * Разходи за закупуване на материални и нематериални активи до пазарната им стойност; * Разходи за закупуване на специфични спортни уреди, пособия и консумативи пряко свързани със спецификата на спорта; * Разходи за закупуване на спортна екипировка и брандиране; * Разходи за външни услуги: * Наем на помещения и апаратура; * Разходи за отпечатване на материали – каталози, брошури, плакати и др.; * Разходи за организиране на семинари, срещи и други подобни; * Други разходи за външни услуги, необходими за изпълнението на дейностите по проекта (пощенски разходи, застраховки, разходи за изготвяне на проекти за извършване на археологически проучвания, реставрация и консервация и др.) * Общи разходи, свързани с изброените по - горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, свързани с консултации свързани с дейностите по проекта. * **Недопустими разходи:**   В съответствие с чл. 73, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година, не са допустимите за подпомагане инвестиции и категориите разходи, които включват:  - Закупуване или наем на земя и сгради;  - Разходи свързани със строителство/ново изграждане на сгради;   * **Финансови параметри за проектите - интензитет на финансовата помощ, размер на финансовата помощ** * Минималните допустими разходи за проект - 5 867 лева; * Максималните допустими разходи за проект – 58 674 лева; * Интензитет на помощта – 100 % от общите допустими разходи; * Към проектното предложение задължително се представя анализ разходи—ползи, от който да е видно, че проектното предложение няма да генерира приходи, или ако генерира, същите се разходват само за нестопанските цели на кандидата, свързани изцяло с целите на проекта. * ***Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест*** * Проектът се изпълнява в населено място различно от общинския център – 10 точки; * Проектът предлага инвестиции в повече от едно населено място на територията – 10 точки; * Проектът осигуряват приемственост на традициите между поколенията - 10 точки; * Проектът проучва и популяризира местните традиции и култура – 10 точки; * Кандидати, които не са реализирали проекти финансирани от ЕС, до момента – 10 точки; * Над 50 % от дейностите по проекта са свързани с участие на деца и младежи / до 29 навършени години / - 10 точки; * Кандидатът е регистриран и развива дейност на територията на МИГ, повече от 1 година – 10 точки; * Дейностите по проекта включват представители на уязвими и малцинствени групи – 10 точки; * Проектът е свързан с развитието на различни активности и дейности за възрастни хора над 65 години. – 10 точки.   *Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой* **10 точки**.   * В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Проектът се изпълнява в населено място различно от общинския център“. При равен брой точки и по този критерий, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Над 50% от дейностите по проекта са свързани с участие на деца и младежи / до 29 навършени години /“. При равен брой точки и по двата критерия, проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по-висока оценка/и по критерий „Дейностите по проекта включват представители на уязвими и малцинствени групи“ | | | | |
| ***Мярка 06. Сътрудничество и подготвителни дейности за него*** | * **Цели на мярката**   Насърчаване на развитието на териториите на МИГ, чрез взаимодействие и реализиране на съвместни проекти с български и чуждестранни МИГ.   * **Допустими кандидати и получатели**   МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака   * **Допустими дейности и разходи**   • Разработване на съвместен продукт/услуга/дейност, вкл. разходи за материални и нематериални активи;  • Извършване на изследвания, проучвания и анализи, директно свързани със съвместния продукт/услуга/дейност;  • Реализиране на промоционални и маркетингови кампании;  • Организиране на заседания, обучения, семинари, съвместни събития, срещи с потенциални партньори или партньори по проекта;  • Извършване на информационни кампании, включващи организиране на срещи, конференции, публикуване и излъчване в медиите;  • Дейности по координация (извършване на разходи за наемане на допълнителен персонал, пътни разходи, разходи за нощувки и храна, хонорари за експерти, разходи за превод, разходи за комуникация).   * Дейностите за сътрудничество, трябва да отговарят на следните условия за допустимост:   - да са свързани и да водят до развитието на териториите, обхванати в конкретните стратегии на МИГ;  - да съответстват на и да допринасят за постигане целите и приоритетите на стратегиите за ВОМР на съответните местни инициативни групи и СПРЗСР;  - да се изпълняват съгласно сключено споразумение между най-малко двама партньори  - МИГ от България и/или МИГ, изпълняващи стратегии за ВОМР от друга държава – членка от ЕС;  - в партньорството за дейностите по сътрудничество могат да участват и други юридически лица от страната и чужбина със собствен финансов принос.   * **Допустими разходи**:   • разработване на съвместен продукт/услуга/дейност, вкл. материални и нематериални инвестиции;  • строително-монтажни или строително-ремонтни работи на територията на партньорите от Република България;  • други материални и нематериални активи;  • изследвания и проучвания, директно свързани със сътрудничеството, включително за издаване на становища;  • възнаграждения за външни експерти – физически или юридически лица за изпълнение на дейности, включително за преводачи;  • възнаграждения, свързани с координацията на планираните дейности на служители на МИГ;  • промоционални и маркетингови кампании за съвместния продукт/услуга;  • организиране и провеждане на обучения, семинари, съвместни събития и партньорски срещи;  • информираност – създаване на интернет страница за проекта, публикации в регионални медии, информационни конференции;  • публичност – изготвяне и разпространение на информационни материали и осигуряване на публичност, в т.ч. информационни табели;  • командировки на служителите на МИГ, експерти по проекта, включително преводачи, членове на колективния управителен орган и членове на колективния върховен орган на МИГ, както и други участници от територията в дейности, свързани с изпълнението на проекта, съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (Обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (Обн., ДВ, бр. 50 от 2004 г.);  • преводи (писмени и симултанни);  • пощенски и куриерски услуги;  • такси за издаване на документи, свързани с изпълнението на проекта;  • изготвяне на стратегии за създаване на интелигентни селища.   * **Недопустими разходи:** * разходи, за които е получено финансиране от националния бюджет или бюджета на Европейския съюз, в т.ч. по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014 – 2020 г.; * разходи за обикновена подмяна; * закупуване на животни; * закупуване на едногодишни растения; * закупуване на земя и сгради; * принос в натура; * разходи, платени в брой (с изключение на разходите за командировки, пощенски и куриерски услуги, такси за издаване на изискуеми документи и разходи за застрахователни премии), както и за опростени разходи съгласно чл. 83, ал. 1, букви "б", "в" и "г" от Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година); * банкови такси; * заявени за финансиране разходи в частта им, която надвишава определените референтни стойности когато има такива; * възнаграждения, свързани с координация на дейностите, надвишаващи 10 на сто от стойността на допустимите разходи за всяка МИГ, партньор по проекта; * разходи, платени преди подаване на заявление за планирани дейности за сътрудничество и след крайния срок за тяхното извършване; * разходи за закупуване на транспортни средства; * разходи за изграждане и ремонт на места за настаняване; * разходи за информираност и публичност, които не отговарят на изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2021-2027 г., съгласно приложение № 1 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2021-2027 г.; * разходи за пътни, дневни и квартирни, извършени в полза на партньор/и по дейностите за сътрудничество; * разходи за командировки, надвишаващи стойностите, определени в Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (Обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (Обн., ДВ, бр. 50 от 2004 г.); * дневни пари за командировки в чужбина, надвишаващи определените в Приложение № 2 на Наредбата за служебните командировки и специализациите в чужбина, приета с ПМС № 115 от 2004 г.; * за нощувки в страната, надвишаващи 120 лв. за един човек и разходи, надвишаващи определените в Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (Обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.). * **Общ размер на финансовата помощ по мярката -** 100 000 лева; * **Интензитет на финансовата помощ**   Финансовата помощ по мярката е в размер на 100 % от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.  Финансовата помощ за дейности за сътрудничество и подготвителни дейности за него се предоставя по условията и реда на Раздел III. „Директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“ на ЗУСЕФСУ. | | | | |
| ***Мярка 07. Управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране*** | * **Цели на мярката**   Чрез изпълнението на дейностите по управление, мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака, ще се подпомогне екипа на сдружението за прилагането на СВОМР, както и за нейното успешно изпълнение.  Основната цел на мярката е осигуряването на подкрепа за изпълнението на дейностите по управлението, мониторинга, оценката и популяризирането на стратегията на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака.   * **Обхват на мярката:** цялата територия на МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака. * **Допустими получатели**   Допустим получател за подпомагането е МИГ Ветово - Цар Калоян - Опака.   * **Допустими дейности и разходи**   Дейностите по управление, мониторинг и оценка на стратегиите за ВОМР и тяхното популяризиране, независимо от включените в стратегиите фондове и програми, се финансират изцяло от ЕЗФРСР.  Допустими за подкрепа са дейности за управление, мониторинг и оценка на стратегиите съгласно чл. 34, параграф 1, буква „в“ от Регламент (ЕС) 2021/1060, както и дейности, свързани с популяризирането на стратегиите за Водено от общностите местно развитие.   * **Допустими разходи**:   *А. Разходи за управление, мониторинг и оценка на стратегиите*:  1. разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя;  2. разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други);  3. непреки разходи:  а) за услуги, непряко свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други);  б) разходи за наем на офис;  в) разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други);  г) разходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали;  д) разходи за наем на лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ, които нямат закупен лек автомобил;  е) разходи за закупуване на гориво за лек автомобил;  ж) други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса.  4. разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ;  5. разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане;  6. разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места за МИГ;  7. разходи за застраховане на активи, закупени със средства по подмярката от настоящия или миналия програмен период;  8. разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно  развитие;  9. разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други;  10. разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ;  11. финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи;  12. разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР;  *Б. Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР*:  1. разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания);  2. разходи за популяризиране, информиране и публичност: а) за създаване и поддръжка на интернет страница;  б) за създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;  в) отпечатване на брошури, материали за обучение и други печатни материали, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;  г) преводи;  д) изработка и монтаж на табели и билбордове за популяризиране на МИГ;  е) свързани с изготвяне на материали, подпомагащи потенциалните получатели на финансова помощ при разработването на дейности и подготовката на заявления;  ж) други разходи за популяризиране, информиране и публичност;  3. разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.   * **Недопустими разходи:**   1. за закупуване на техника или оборудване втора употреба;  2. за застраховка на дълготрайни материални активи, които не са придобити със средства, отпуснати по настоящите Насоки или по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.;  3. свързани с възнаграждения на персонала, които не са задължителни по силата на нормативен акт;  4. за закупуване на земя и сгради;  5. за данъци и данък добавена стойност (ДДС) с изключение на невъзстановим ДДС;  6. за лихви, глоби и неустойки, такси по обслужване на заеми и разходи за  съдебни разноски;  7. за членски внос;  8. свързани с договор за лизинг, като печалба за лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи, разходи за неустойки и такси и други разходи, свързани с договора за лизинг;  9. за трудови възнаграждения на повече от четирима служители в МИГ и надвишаващи 4 минимални работни заплати за страната на месец за позицията  „изпълнителен директор“ и 3 за позицията „експерт“;  10. за нощувки в страната, надвишаващи 120 лв. за един човек и разходи, надвишаващи определените в Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (Обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.);  11. платени в брой, с изключение на разходите за командировки, за гориво за лек автомобил, за разходи, свързани с публични отношения, за разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ, разходи за комуникация и външни услуги – телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, както и разходи за техническо обслужване на автомобил и годишни винетни такси, такси за издаване на изискуеми документи и разходи за застрахователни премии, както и за опростени разходи съгласно чл. 83, ал. 1, букви "б", "в" и "г" от Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 година;  12. дневни пари за командировки в чужбина, надвишаващи определените в Приложение № 2 на Наредбата за служебните командировки и специализациите в чужбина, приета с ПМС № 115 от 2004 г.;  13. за създаване на повече от една интернет страница за МИГ за периода на изпълнение на стратегията;  14. за закупуване на лек автомобил, извършени след 2026 г.;  15. за външни услуги и оценка на проекти, извършени от лица, участвали в комисия за избор на стратегии по СПРЗСР, в т. ч. когато такива лица са представители на или са експерти от юридически лица;  16. за възнаграждения и осигуровки за извършване на външни експертни услуги и оценка на проекти на служители в същата или в друга МИГ;  17. за възнаграждения и осигуровки за председател и секретар на Комисия за подбор на проектни предложения, когато същите са служители на МИГ;  18. за повече от 3 бр. проучвания и/или анализи за годишно;  19. разходи за информираност и публичност, които не отговарят на изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2021-2027 г., съгласно приложение № 1 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2021-2027 г.;  20. заявени за финансиране разходи в частта им, която надвишава определените референтни стойности когато има такива.   * **Финансови параметри за проектните предложения**   Подпомагането за дейностите по управление, мониторинг и оценка на стратегиите за ВОМР и тяхното популяризиране е в размер на до 25 на сто от общия размер на публичния принос на ЕЗФРСР по стратегията.  Разходите за популяризиране на стратегията са най-малко 20 на сто от общия размер на разходите по мярката.  Непреките разходи са в размер на 15 сто от средствата по мярката.  Средствата са планирани до 30.09.2029 г., като за последната година са планирани минимум 10 на сто от общия размер по мярката.  **Общият размер** на предвидените средства за целия период за изпълнение е **1 466 850,00 лева**;  Разпределението на средствата за разходи за управление, мониторинг и оценка на СВОМР от една страна и тези за популяризиране на стратегията от друга, както общо, така и по години, е съгласно Приложение 3.   * **Интензитет на финансовата помощ**   Интензитетът на подпомагане е 100% от допустимите разходи. | | | | |
|  |  | | | | |
| **6. Финансов план,** **включващ планираните средства от ЕЗФРСР:** | | | | | |
| *Код на мярката* | *Име на мярката* | | | *Общо за периода на стратегията* | |
| *лева* | *%* |
| Мярка 01 | Инвестиции в земеделски стопанства | | | 450 550 | 7,68 |
| Мярка 02 | Инвестиции в преработка на селскостопански продукти | | | 350 000 | 5,97 |
| Мярка 03 | Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони | | | 640 000 | 10,91 |
| Мярка 04 | Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби и туристическа инфраструктура | | | 2 640 000 | 44,99 |
| Мярка 05 | Съхраняване и развитие на местните идентичности, историческото наследство, културата и спорта на територията | | | 220 000 | 3,75 |
| Мярка 06 | ***Мярка „Сътрудничество и подготвителни дейности за него“*** | | | 100 000 | 1,70 |
| Мярка 07 | ***Мярка „Управление, мониторинг и оценката на стратегията и нейното популяризиране“***  *(До 25% от средствата на ред „Общо средства за стратегията от ЕЗФРСР)* | | | 1 466 850 | 25,00 |
|  | **ОБЩО СРЕДСТВА ЗА СТРАТЕГИЯТА ОТ ЕЗФРСР** | | | **5 867 400** | 100% |
| Разпределението на бюджета по мерките, включени в Стратегията за ВОМР е съобразено с основните цели, приоритети и специфични цели, свързани с развитието на територията, както и с потребностите, с инвестиционните намерения, проектната готовност и финансовите възможности за съфинансиране на дейностите от страна на потенциалните бенефициенти.  Общата сума за проекти по стратегията е разпределена между 7 мерки, избрани в съответствие с установените потребности от инвестиции и финансиране в различните сфери от социално-икономическия живот на територията. Всички избрани мерки са в областта на развитието на селските райони и са допустими съгласно чл. 73 и чл. 77 от Регламент (EC) № 2021/2115 и Регламент (ЕС) 2021/1060.  С оглед на идентифицираните нужди от подкрепа на публичната инфраструктура и услуги на територията на МИГ, 44,99% от общия публичен принос по СВОМР са насочени към мярка 04 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби и туристическа инфраструктура“. Селското стопанство и свързаната с него преработка на земеделска продукция е водещ отрасъл на територията на МИГ. Това обуславя заделянето на голяма част от ресурса, предназначен за бизнес подкрепа за инвестиции в земеделски дейности, както и за такива, насочени към преработка на селскостопанска продукция – 13,65% от общия бюджет на СВОМР е ориентиран към мерки 01 „Инвестиции в земеделски стопанства“ и 02 „Инвестиции в преработка на селскостопански продукти“. В съответствие със заявения интерес към инвестиции в неземеделски дейности, диверсификацията на икономическите дейности на територията на МИГ с участието на микропредприятия се подкрепя с ресурс, представляващ 10,91% от общия бюджет, заделен по мярка 03 ”Инвестиции за неселскостопански дейности в селските райони“. За мярка 05, насочена към развитие на местните идентичности, историческото наследство, културата и спорта на територията, са определени средства, представляващи 3,75% от бюджета на СВОМР. Тези средства основно са за проекти на читалища, спортни клубове и неправителствени организации на територията, чрез които да бъде внесено оживление в културния, спортния и обществен живот.  Финансовият план е разработен спрямо модел на индикативна финансовата таблица, в която при процеса на информиране и консултиране на стратегията са нанесени заявените намерения от потенциални бенефициенти, а разпределението е прецизирано при консултации и обсъждания със заинтересованите страни.  Полученият финансов модел с прогнозното парично разпределение на всички заявени проекти, е пренесен като процентно съотношение върху допустимия финансов ресурс, за който се кандидатства със стратегията. Заявените стойности на проектите са използвани за определяне на минималния и максималния размер на допустимите разходи за едно проектно предложение по мерките при спазване на условията на ВОМР. Активното участие на заинтересованите страни при планиране и обсъждане на финансовия план на Стратегията за ВОМР дава увереност за неговата точност и изпълнимост. | | | | | |
| **7. Описание на уредбата за управление, мониторинг и оценка, която показва капацитета на местната инициативна група да изпълни стратегията:** *(не повече от 6 страници);* | | | | | |
| 7.1. Организационна структура на МИГ: | | | | | |
| - *Организационна структура/схема.* | | | D:\ВЕТОВО-ЦАР КАЛОЯН-ОПАКА\Попълнени за кандидатстване\схема_page-0001.jpg | | |
| 7.2. Управление на МИГ: | | | | | |
| - *Органи за управление и контрол;* | | | **Органи за управление на МИГ, съгласно Устава са:**  **Върховен колективен орган е** **Общото събрание на СНЦ „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“,** в което членуват физически и юридически лица. Членовете отговарят на условията физическите лица да имат постоянен адрес или да работят на територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака, а юридическите лица да имат седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ, съвпадаща с административно-териториалните граници на общините Ветово, Цар Калоян и Опака.Членовете на Общото събрание са представители на публичния, стопанския и нестопанския сектор на територията, като част от публично-частното партньорство, на което се основава МИГ.  Към момента **Общото събрание се състои от 52 члена**, от които 3-ма са представители на публичния сектор, 25 – на стопанския сектор и 24 – на нестопанския сектор. Броят на представителите на никой от секторите не надвишава 49 % от общия брой на членовете.  **Съотношението между трите сектора в Общото събрание на МИГ е както следва: Публичен сектор – 5,77 %; Нестопански сектор – 46,15 %; Стопански сектор – 48,08 %.**  В Общото събрание на СНЦ „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ има членове от **15 населени места**, **които представляват 100 % от общо 15-те населени места**, включени в административно-териториалните граници на трите общини. В състава на колективния върховен орган на МИГ са представени **7 от общо 9 идентифицирани заинтересовани страни по СВОМР**.  Общото събрание приема всички важни решения, свързани с дейността на Сдружението, описани в Устава. Текущата дейност на МИГ между две общи събрания се ръководи от Управителен съвет (УС).  **Върховен управителен орган** на СНЦ „МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака“ **е** **Управителният съвет**.  Управителният съвет е 7-членен (седемчленен), като членовете му са избрани с решение на колективния върховен орган – ОС сред членовете на Сдружението. Никой от секторите, представени в УС не надвишава 49 % от общия брой, като съотношението е следното: **Общо 7 члена на УС, от които: трима представители на публичния сектор – 42,86 %; двама представители на стопанския сектор – 28,57 %; двама представители на нестопанския сектор – 28,57 %.**  **Председателят на УС**, избран от ОС измежду членовете му, представлява Сдружението по силата на Устава и ръководи неговата дейност. Председател на УС е представителят на Община Ветово в ОС и в УС на Сдружението. | | |
| - *Описание на позициите и изискванията към изпълнителния директор и персонала.* | | | **Изпълнителен екип:** За прилагане на стратегията са утвърдени три работни позиции за Екипа на МИГ: **изпълнителен директор и двама експерти по прилагане на стратегията.**  **Изпълнителният директор (ИД)** ръководи и организира цялостната дейност на екипа и офиса на Сдружението. Привежда в изпълнение решенията на УС и Общото събрание, както и издадените заповеди от председателя на УС. Основните задължения на ИД са свързани с последователно изпълнение на дейностите по прилагането на стратегията за ВОМР и организиране на процедурите за прием, оценка и мониторинг на проектните предложения. Носи отговорност за постигане на целите и индикаторите за изпълнение и резултат. Изпълнява задълженията, подробно описани в длъжностната му характеристика.  **Изисквания за заемане на длъжността**:   1. завършено висше образование, най-малко степен „магистър“; 2. трудов стаж и/или осигурителен стаж най-малко 5 години; 3. управленски опит най-малко две години или най-малко три години опит като експерт в МИГ/МИРГ по прилагане на стратегия за ВОМР; 4. опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.   **Експерти по прилагане на Стратегията за ВОМР –** Основните функции и отговорности на Експертите са свързани с прилагането на одобрената Стратегия за ВОМР. Задълженията им са: да консултират потенциални бенефициенти, да участват в подготовката на процедури за прием на проектни предложения в ИСУН, да подпомагат работата на комисиите за подбор на проектни предложения, да оказват експертна помощ и консултиране на бенефициентите при изпълнението и отчитането на проекти, да обобщават информацията в периодични и годишни мониторингови доклади, да участват в цялостната дейност на МИГ, вкл. в работата й с целевите групи, в т.ч. уязвими и малцинствени групи от територията на прилагане на СВОМР. Задълженията и отговорностите на Експертите са подробно описани в длъжностните им характеристики.  **Изисквания за заемане на длъжността:**   1. завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“; 2. трудов стаж и/или осигурителен стаж най-малко две години. | | |
| 7.3. Капацитет на местната инициативна група да изпълни стратегията за ВОМР: | | | | | |
| - *Административен капацитет;* | | | Сдружение „Местна инициативна група Ветово-Цар Калоян-Опака“ е създадено и регистрирано при изпълнението на **проект по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“** от ПРСР за периода 2014 - 2020 г. **Изпълненият договор по подмярка 19.1** е със срок от 9 месеца и **на стойност 57 036,00 лв.** без ДДС. Основните резултати от изпълнението са **учредяването и регистрирането на МИГ като публично-частно партньорство и подготовка на Стратегия за водено от общностите местно развитие**.  Обхватът на действие на МИГ съвпада с административните границите на общините Ветово, Цар Калоян и Опака, които имат сходни характеристики на развитие, изоставащо в сравнение с други части на областите и страната. Гражданският потенциал на територията е поддържан през последните няколко години с усилията на общините и ключовите местни лидери, заинтересовани от устойчивото развитие на селския район. Местната власт и на трите общини през изминалите програмни периоди е реализирала поредица от проекти по ПРСР и различни Оперативни програми. Изпълнени проекти има и от страна на бизнеса и неправителствените организации, които членуват в МИГ. Това е добра предпоставка за успешно прилагане на стратегията с участието не само на Екипа и Управителния съвет, но и с включването на капацитета, който вече притежават част от членовете на Общото събрание.  **Екип на МИГ**: Осигурен е персонал с подходяща квалификация и опит. Сключени са предварителни споразумения с одобрените кандидати за тези позиции. Лицата, одобрени от УС на МИГ, за позициите „Изпълнителен директор“ и „Експерти по прилагане на СВОМР“ отговарят на всички изисквания за образование/ квалификация и опит. Те притежават богат опит с работа по проекти, финансирани чрез фондовете на ЕС. | | |
| - *Материално – технически капацитет;* | | | **Самостоятелен офис на МИГ:** По решение на Общинския съвет, Община Ветово е предоставила на МИГ за възмездно ползване за срок от 10 години офис в едноетажна сграда с площ 61 кв.м, за което е сключен договор между кмета на Община Ветово и Председателя на УС на МИГ. В офиса на МИГ, са организирани **едно работно помещение за екипа, отделна заседателна зала за провеждане на срещи и заседания**, самостоятелно **помещение за архива**. Помещенията са обединени от фоайе – с места за посетители. Срещите и събитията с повече участници ще бъдат провеждани в **залите на общинските съвети** на общините в състава на МИГ**. Осигурени са условия за достъпна среда до офиса за хора с увреждания**.  Част от обзавеждането и оборудването, които ще бъдат използвани първоначално при изпълнение на Стратегията, е придобита със средства от безвъзмездното финансиране по договор №РД50-44 за прилагане на подготвителна подмярка 19.1. Част от оборудването е осигурено на МИГ от общините без ползване на външно финансиране.  **Обзавеждането** на работното помещение за предвидените трима служители на МИГ включва 3 напълно оборудвани работни места с 3 бюра, 3 работни стола и офис шкаф . Заседателната зала е обзаведена с конферентна маса с 10 стола. Наличното **оборудване** се състои от 3 компютъра, 1 брой мултифункционално устройство за сканиране, принтиране и копиране. | | |
| - *Финансов капацитет;* | | | МИГ Ветово-Цар Калоян-Опака разполага със собствен **финансов ресурс в размер на 81 хиляди лева**, с които ще може да започне работа веднага след евентуалното одобряване на Стратегията за водено от общностите местно развитие. **Осигурените местни финансови средства представляват 5.52 % от средствата за управление и популяризиране на СВОМР**, за които МИГ ще кандидатства по мярка 07 – 1 466 850,00 лева / 750 000,00 евро. | | |
| 7.4. Описание на системата за мониторинг и оценка: | | | | | |
| **Процесът на наблюдение и оценка** на изпълнението на Стратегията за ВОМР се основава на цялостната рамка на СПРЗСР и на установените от МИГ правила.  МИГ ще отчита напредъка в прилагането на Стратегията чрез **система за текущ мониторинг и оценка, с цел наблюдение и контрол върху изпълнението на качествените, времевите, количествените и финансови параметри.** Мониторингът ще бъде и инструмент за наблюдение и контрол на финансираните проекти, чрез който може да бъде набавена информация за степента на прилагане на мерките на СВОМР с оглед на цели и индикатори.  **При извършването на оценката се разчита главно на данните и информацията, събрани чрез мониторинга.** Целта на мониторинга е свързана с успешното прилагане и отчитането на изпълнението на СВОМР, но и с вземането на правилни решения по отношение дейността на МИГ и потенциалната необходимост от актуализация на стратегията. Двата процеса – на реализация и на наблюдение на СВОМР, текат паралелно и получената обратна връзка от мониторинга и оценката ще може текущо да се използва като коректив на работата на МИГ, както и за проследяване спазването на баланса на изразходвани средства спрямо постигнати резултати.  **Оценката ще дава отговор на следните въпроси:**   * Доколко ефективно се прилагат мерките; * До каква степен при прилагането на мерките е обхваната територията на МИГ, както и идентифицираните заинтересовани групи; * До каква степен изпълнението на финансираните проекти допринася за постигането на целите и индикаторите на стратегията; * Какви проблеми възникват в процеса на прилагане на договорените проекти; * Какви проблеми възникват в процеса на администриране на стратегията; * Какви коригиращи мерки следва да бъдат предприети.   МИГ ще извършва мониторинг с помощта на индикатори за изпълнение и резултат на ниво проект, мярка, програма и стратегия .  **Основни източници на информацията** ще бъдат ИСУН 2020 и регистрите за проектни предложения на МИГ, които ще се допълват при всяка постъпила информация с данните от документни източници – протоколи, отчети, доклади, писма и др. В процеса на мониторинг на СВОМР ще се проследяват следните **показатели:**   * Заложените количествени и финансови индикатори, които отчитат резултатите и въздействието от изпълнението на Стратегията; * Времевият график, организацията и методите на изпълнение; * Мерките за осигуряване на информация и публичност за изпълнението.   **Допълнителни, но не по-малко важни източници за информация**, които ще се използват за набиране на необходимата информация са:   * Протоколите от проведените общи събрания и от заседанията на управителните и спомагателните органи на МИГ; * Подадените по отделните покани проектопредложения; * Осъщественото наблюдение по реализация на одобрените и финансирани проекти; * Осъществени посещения на място; * Подпомагане на одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане към Разплащателна агенция и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението; * Списък на одобрените и отхвърлените проекти след приключване на работата на Комисията за подбор на проектни предложения; * Регистър/досиета на договорените проекти; * Информация от базата статистически данни за селските райони.   Наблюдението на изпълнението на СВОМР **ще се извършва от служителите на МИГ**.  Пряко ангажирани в актуализирането на базите данни са експертите по прилагане на СВОМР. Бенефициентите по Стратегията ще предоставят данни за наблюдение към заявленията за подпомагане. Периодично ще бъде възлагана **външна експертна оценка**. Отговорен за набирането, обработването и съхраняването на данни ще е Изпълнителният директор на МИГ, който трябва да организира и контролира процеса.  **Система за оценка на Стратегията:** Системата за оценка ще съдържа информация за прогреса в изпълнението на проекти, финансирани в рамките на СВОМР. Тя ще включва параметрите: дата на изпращането на уведомителното писмо до бенефициента за провеждане на проверка на място; заповед на изпълнителния директор за извършване на проверката; констативен протокол за проведената проверка. Данните от оценката на прилагането на СВОМР и изпълнението на проектите в рамките на СВОМР ще се описват в Мониторинговите доклади и ще станат част от годишните доклади за напредъка.  Самите **проверки могат да бъдат три вида**:   * Тематична проверка; * Многостранна или цялостна проверка; * Проверка по сигнал.   **Процес на оценка на Стратегията и проектите към нея:** При прилагане на Стратегията задължително се осъществяват дейности по мониторинг и контрол на изпълнението на самата стратегия и на проектите, одобрени за изпълнение по отделните мерки. Това става посредством предварително заложени индикатори на ниво Стратегия, на ниво мярка по стратегията и на ниво проект при изготвяне на заявлението и бизнес плана. Системата от индикатори съответства на основните принципи на планирането и кореспондира с целите и с  очакваните резултати.  За извършването на мониторинг и оценка на Стратегията МИГ може да използва външна експертиза. Организацията по извършването на оценки и изготвянето на мониторингови доклади се извършва от екипа на МИГ. Оценките на стратегията се извършват текущо на период от всяка 1 година, като при необходимост УС на МИГ може да определи извършването на оценка на прилагане на Стратегията за друг времеви период съгласно нуждите. В края на прилагането на Стратегията се извършва окончателна оценка.  **Оценка на рисковете:** В процеса на реализирането на мониторинга и оценката е възможно да възникнат пречки пред наблюдението, оценяването и събирането на данни**.** Затова е необходимо да бъде извършена оценка на рисковете - те следва да бъдат предварително прогнозирани и да бъдат набелязани стъпки за предотвратяването им или за намаляване/преодоляване на негативните последици от възникването им. Възможните рискове при набирането на данни, наблюдението и оценката са: неспазване на доброволно поетите ангажименти за предоставяне на информация от страна на бенефициентите, поради недостатъчна информираност; опорочаване на проверките на място поради неясно разписани или неспазени процедурни изисквания; липса на обективност при извършване на оценката. С цел да бъде предотвратена появата на тези пречки, е необходимо внимателно да бъдат планирани сроковете за актуализирането и поддържането на информационните бази данни, ясно да бъдат разписани процедури, да бъдат спазвани сроковете, да се предприемат мерки за информираността на бенефициентите; да бъдат привличани активни членове на МИГ за участие в процесите на мониторинг и оценка, при спазване на изискването за недопускане на конфликт на интереси. | | | | | |
| **8. Описание на прилагането на хоризонталните принципи на ЕС съгласно чл. 9 от Регламент (ЕС) 2021/1060 при изпълнението на стратегията:** *(не повече от 2 страници)* | | | | | |
| **Равенство между половете и липса на дискриминация**:  Стратегията е разработена и ще бъде прилагана в съответствие с принципа на равенство на жените и мъжете, който е основен хоризонтален приоритет на Европейската Общност. Принципът на равенство е обяснен и възприет от местната общност още в етапа на разработване на Стратегията. Ще бъде последователно отстояван в процеса на прилагане на СВОМР, по отношение на членството, достъп до информация, кандидатстване и подбор на проекти, участие в дейности. Механизми за спазването му са и осигурените канали за информация и публичност, уставът на МИГ, правилата за работа.  Принципът на равните възможности е приложен още при създаването на МИГ и при подготовката на СВОМР, протекла в прозрачен процес на информиране и насърчаване, при спазване на принципа за доброволно участие на всички желаещи. Той е и нормативно гарантиран чрез процедурата за кандидатстване и оценка на проектни предложения по електронен път чрез ИСУН 2020, както и чрез предварително оповестените обективни критерии за извършване на самата оценка, разработени с участието на общността.  Принципът на превенцията на дискриминация, посочен в Европейските директиви, означава предотвратяване на неблагоприятно третиране на лице на основата на пол, раса, цвят на кожата, етнически или социален произход, генетични характеристики, език, религия или убеждения, политически или други мнения, принадлежност към национално малцинство, имотно състояние, рождение, увреждане, възраст или сексуална ориентация, отколкото се третира друго лице при сравними, сходни обстоятелства. Този принцип е приложен по време на подготовката на СВОМР на територията на общините Ветово, Цар Калоян и Опака, която се характеризира с етническо, религиозно и културно многообразие. В проучванията, анализите и проведените дейности по консултиране и обсъждания са отчетени потребностите на всички местни хора без разлика от техния произход, етнос, пол, социален статус. Нещо повече – местните лидери и активни участници са изразили мнение за подкрепа на най-уязвимите социални и етнически групи, което се изразява и в подбора на мерки по специфичните цели, чрез които да бъдат постигнати приоритетите и стратегическата цел на СВОМР. В процеса на прилагане на стратегията ще се съблюдава предотвратяването на каквито и да било условия за дискриминация във всичките й възможни форми.  **Устойчиво развитие (защита на околната среда)**:  „Устойчивото развитие“ е намирането на баланс между опазването на околната среда, икономическия прогрес и социалното развитие. В СВОМР принципът на устойчивото развитие е заложен, за да гарантира постигането на целите на сегашните поколения без нанасяне на щети и рискове за следващите поколения, свеждане до минимум на неблагоприятните ефекти от човешката дейност върху природните ресурси; обвързване на икономическата с екологичната ефективност и природното равновесие; решаване на въпроси, свързани със стопанските и природните условия на живот. Ще се насърчават екологосъобразни проекти, допринасящи за устойчиво развитие и защита на околната среда.  **Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността**:  Принципът за насърчаване на заетостта и конкурентоспособността се спазва при подготовката, реализацията /критерии за подбор на проекти/ и мониторинга на ниво проект. СВОМР е с интегриран подход, осигуряващ връзката „технологии-знание“, чрез инвестиции в материални активи и в развитието на местните човешки ресурси. Инвестициите в материални активи за технологично модернизиране на земеделските и неземеделски дейности на територията, разнообразяването на селската икономика чрез предприемачество и умения в нови сфери, са предпоставки за конкурентоспособност. | | | | | |

1. *обединения от земеделски стопани* - две или повече физически или юридически лица, които са регистрирали законно установена структура по реда на Търговския закон, Закона за кооперациите или по Закона за задълженията и договорите, която се създава за съвместно закупуване и ползване на материални активи за земеделски дейности в съответствие с чл. 73 от Регламент (ЕС) 2021/2115; [↑](#footnote-ref-1)
2. „*Основни земеделски инвестиции*“ - самоходна техника за обработка на почвата, прибиране и/или съхранение на реколтата, отглеждане на растениевъдна и животновъдна продукция – колесни трактори, верижни трактори, специализирани самоходни машини (силажокомбайни, зърнокомбайни и др.) и друг вид самоходни машини с мощност по-голяма от 50 к.с., включително и когато те се използват в животновъдните обекти. Прикачен инвентар няма да се третира като основни земеделски инвестиции; [↑](#footnote-ref-2)
3. „*Социално земеделие*“ - всички дейности, при които се използват земеделски ресурси за насърчаване или разработване на социални услуги като рехабилитация, терапия, защитена заетост, образование през целия живот и други дейности, които допринасят за социално включване. Социалното земеделие включва следните четири основни видове дейности - рехабилитация и терапия; работно включване и социална интеграция; образование; грижа за хората. Защитена заетост е заетост в среда, в която хората с увреждания получават услуги и обучение за развиване на работни умения и поведение, и която е безопасна и не е конкурентна. [↑](#footnote-ref-3)